

### Ata 01/2023

Aos sete (7) dias do mês de fevereiro de Dois mil e vinte e três, com início as dez (10) horas, via meet, realizou-se a reunião do COMED (Conselho Municipal da Educação). De início da reunião, a presidente, professora Nádia Signor cumprimentou a todos e agradeceu pela participação. Disse que a Secretária de Educação, Andrenize Cristina Rossa Lunkes solicitou a realização da reunião para deliberar sobre a quantidade de alunos e turmas do Centro de Educação Infantil Proinfância Criança Sorriso e também do Centro de Educação Professor Ivo Luíz Honnef, bem como a respeito da necessidade de efetivação de profissionais, com o propósito de responder a um ofício enviado pelo prefeito em exercício no mês de janeiro, Sr. Milton Huppel. Outro assunto a ser deliberado é em relação ao uniforme escolar. A secretária Andrenize fez a leitura do ofício e com base neste, a técnica Márcia de Oliveira explanou a quantidade de alunos existentes nas duas escolas da rede Municipal, com um total de trezentos e cinquenta (350) alunos, sendo cento e setenta e oito na Educação Infantil, com doze (12) turmas e cento e setenta e dois (172) alunos nos anos iniciais, com dez turmas do primeiro ao quinto ano, havendo desdobro em todas elas. A professora Elisa S. Delabary comentou que o aumento considerável de alunos, indica o aumento da população e que nesse contexto há uma maior demanda de turmas e conseqüentemente maior demanda de professores. A presidente, professora Nádia destacou que observando o aumento da quantidade de alunos por turmas dos anos iniciais, a tendência é cada vez mais os alunos aumentarem e mesmo que as turmas estejam em desdobro, e principalmente observando a quantidade de alunos na educação infantil, conseqüentemente, aumentam o número de alunos dos anos iniciais. Destacou também que atualmente no Centro de Educação Infantil Proinfância Criança Sorriso, há um percentual de sessenta e seis por cento (66%) de efetivos e no Centro de Educação Professor Ivo Luíz Honnef há um percentual de cinquenta por cento (50%) de efetivos, o que pode ser equiparado. Destaca também que o Plano Nacional de Educação (decênio 2014 – 2024) prevê, no mínimo noventa por cento dos professores efetivos, e que entende que esse percentual não acarretaria em prejuízos, pelo contrário. A técnica Márcia de Oliveira destacou que o Plano Municipal de Educação prevê um percentual de oitenta por cento (80%) de docentes efetivos. A professora Elisa destacou a importância de se ter professores efetivos para a continuidade do trabalho pedagógico e sugere equiparar a quantidade de efetivos dos anos iniciais aos da educação infantil e também a fim de cumprir o que se prevê no plano municipal de Educação já que a demanda está aumentando, necessitando mais professores. Também comenta que os membros precisarão responder caso alguém entre na justiça, motivo pelo qual ela acredita que deva se fazer o correto, atendendo ao percentual de efetivos mencionado no Plano Municipal de Educação. A professora Nádia comenta que caso diminua os alunos e conseqüentemente as turmas, que possa haver o remanejamento dos profissionais para auxiliar conforme a demanda existente. A secretária Andrenize disse que tanto ela quanto as duas advogadas da prefeitura tem receio em efetivar mais profissionais em função do ocorrido no período da municipalização. A professora Nádia sugere reorganizar/ajustar a legislação, criando um artigo no Plano de Cargos e Salários, que caso faltar turma, o profissional auxilie conforme a necessidade, já que em outros municípios isto é possível, principalmente na Rede Estadual. A professora Elisa questiona se todas as professoras efetivas de primeiro ao quinto ano, estão trabalhando em seu cargo de efetivação, ou seja, nos anos iniciais. A secretária de Educação Andrenize disse que não, pois as vagas são preenchidas de acordo com a oferta: professor de turma ou professor de disciplinas, como Informática, Interpretação e Leitura, Produção Textual e Jogos Matemáticos, já que o pedagogo pode trabalhar nestas áreas. A professora Elisa comenta então, que alguns professores efetivos estão em desvio de função, já que atuam em áreas pelas quais não foram concursados. A professora Nádia comenta que em função da demanda de alunos sempre haverá o desdobro das turmas e se por acaso alguma turma não desdobrar o professor efetivo trabalhará conforme a oferta e que havendo o chamamento, o profissional será remanejado conforme a demanda existente. A professora Elisa dá o exemplo da rede estadual de ensino, onde havendo somente uma vaga disponível,

o professor efetivo é obrigado a escolher as aulas na área em que ele é o único habilitado; somente após isso poderá escolher aulas em áreas onde há mais professores que possuem essa mesma habilitação, citando o exemplo de sua irmã que é efetiva na escola em Bom Jesus do Oeste. A professora Nádia cita o exemplo de uma professora conhecida sua que não havendo mais vaga disponível na sua área de efetivação, o professor pode também assumir uma vaga de segundo professor. Ainda complementa que o índice de cinquenta por cento (50%) é muito abaixo do ideal, não seguindo o previsto no Plano Municipal de Educação. O membro do conselho, Evandro Braga, diretor de Esporte, opina que deve-se pensar mais e no outro dia ou mais adiante fazer a reunião novamente, a fim de analisar com mais clareza. A professora Nádia coloca que se tem prazo para a entrega e a secretária confirma o prazo de entrega da resposta que era para o dia dezoito (18) de janeiro e estava aguardando o retorno de volta as aulas. Disse que também concorda com o Evandro Braga, pois se efetivar duas pessoas estarão se dando um tiro no pé, pois terão que efetivar, preenchendo as cinco vagas de desdobro. A professora Elisa discorda e menciona que a lei do Plano Municipal de Educação dispõe o cumprimento de efetivar o percentual de oitenta por cento (80%) dos professores, até o ano de dois mil e vinte e quatro, não sendo obrigatório efetivar nas cinco vagas de desdobro. Também destaca que os membros poderão ter que responder por isso, pois as vagas das turmas existem e não podem ser escondidas, e que não concorda com o fato do conselho discordar no que diz respeito da efetivação de mais profissionais, atendendo ao percentual. A professora Nádia comenta uma recomendação do Ministério Público no município de São Miguel da Boa Vista, já que havia um número bem reduzido de professores efetivos e o município precisou se adequar. Pede novamente e opinião de todos os membros, e afirma que acredita que no mínimo deve ser equiparado o números de efetivos, ao percentual da educação infantil, fazendo um nivelamento. Se reporta a prorrogação do Concurso Público e menciona que se não tivesse a necessidade de efetivação, o mesmo não teria sido prorrogado. Menciona novamente que o percentual de efetivos está bem abaixo da lei. Menciona ainda que seria importante pensar a respeito, mas não se tem esse tempo e pra se adequar ao Plano Municipal de Educação, aprovado no ano de dois mil e quinze, precisa fazer o chamamento público, pois assim dispõe as metas. Ressalta ainda que enquanto conselho precisamos nos adequar e seguir o Plano Municipal de Educação e o COMED precisa fazer o acompanhamento. O Diretor de Esporte, Evandro Braga destaca que a pergunta referente a efetivação está vaga. A professora Adriana destaca que é suspeita a falar, mas se dirige a Secretária de Educação, dizendo que a mesma sabe do que se trata o ofício, mais em específico a pergunta referente a contratação do quadro efetivo do magistério. A Secretária reforça que se precisa respeitar a opinião do administrativo e as vagas da Creche não são de desdobro. Destaca que no Centro de Educação Professor Ivo Luiz Honnef há cinco vagas e cinco efetivas, que por mais que estavam fazendo errado, que a professora Claudia, não está nessas cinco vagas e que há anos está atendendo as aula de Informática Educacional e que se foi feito errado até se aqui, a partir de agora se precisa fazer o certo, o correto, mas que ninguém até então disse que estava errado a professora Claudia estar em desvio de função. Reforça que o desdobro é eventual e que essas outras cinco vagas estão disponíveis nestes dois últimos anos, porém ressaltou-se que por muitos anos anteriores havia nove vagas, quatro a mais das vagas que ocupam as efetivas e que sendo assim se deveria então efetivar nas outras cinco vagas. A professora Elisa destaca que o Plano Municipal de Educação, prevê no mínimo oitenta por cento dos professores efetivas até o ano de dois mil e vinte e quatro. Destaca também que assim estamos totalmente fora da legalidade. A membra Isolde Zilke afirma na sequência que a efetivação deve ser decidido pelo jurídico e não pelo COMED. Também afirma que tem anos que nascem poucas crianças. A professora Nádia sugere que se peça mais tempo para responder o ofício, em função das perguntas serem de duplo entendimento. A professora Marizete, diretora do Centro de Educação Professor Ivo Luiz Honnef comenta que as pessoas que fazem parte da Educação tem ciência do que se está falando, mas que os demais não tem noção, por isso do pedido de tempo para pensar. A professora Nádia, presidente do COMED comenta que vê a

necessidade de fazer o chamamento público, porém percebe-se que o jurídico e administrativo tem outra opinião. A professora Elisa destaca que nós como membros devemos opinar a respeito e baseado na resposta do Conselho da Educação, o jurídico e administrativo tomarão as devidas medidas. O Diretor de Esporte Evando Braga destaca novamente que se precisa de mais tempo para pensar, que é uma decisão muito importante. A professora Nádia comenta que enquanto grupo, podemos ter várias opiniões e que do ponto de vista dela, deveria sim ser feito o chamamento público, mas que ela respeita a opinião dos demais. A técnica Márcia de Oliveira pede o que irão responder no ofício, já que se entende de duas formas a pergunta. A professora Nádia comenta que é importante a decisão do conselho e pede se tem a possibilidade de tomar tamanha decisão, se tem còrum suficiente. A secretária destaca que o que se pede na pergunta é referente ao chamamento do concurso público. O Diretor da Cultura Vanderlei da Rosa destaca que também acha melhor esperar mais uns dias. A Secretária disse que não tem como aguardar mais tempo e vamos responder o que se pede. A professora Nádia destaca que é importante que o COMED sugira o chamamento público, atingindo as metas dispostas no Plano Municipal de Educação, mas que os membros não chegaram a uma resposta se recomendam ou não o chamamento público. Pensa que temos o Plano Municipal de Educação em vigência e que este dever ser seguido, por que é lá que nos baseamos. A técnica Márcia comenta que a pergunta é vaga. A professora Nádia comenta que diante de todas essas dúvidas deve-se solicitar novos esclarecimentos a cerca das dúvidas. Também destaca que diante do exposto deve-se fazer votação de quem concorda ou discorda. A professora Elisa questiona quem havia enviado o ofício e que este deveria ter sido mais claro. A técnica Márcia comenta que pra isso existe o Plano Municipal de Educação, o qual deve ser seguido. A professora Elisa destaca que o Plano não se refere em hipótese alguma que pode haver efetivação se as vagas não forem dobradas, mas sim, se a vaga existe e se a turma existe, consequentemente a vaga existe. Também comenta que na resposta do ofício deve-se destacar que se esta se refere ao aumento do quadro efetivo da rede municipal de acordo com o Plano Municipal de Educação é evidente que se precisa aumentar o quadro efetivo. No momento todas as turmas possuem professores, mas que apenas cinquenta por cento (50%) são efetivos e cinquenta por cento (50%) são ACTS (Admitidos em Caráter Temporário) e de acordo com o Plano Municipal de Educação a regra é de efetivar até o mínimo de oitenta por cento (80%) dos professores até o final do decênio 2015/2025 e que o Plano Nacional de Educação prevê no mínimo noventa por cento (90%) dos professores do quadro efetivo. A técnica da Secretária da Educação Márcia de Oliveira questiona como será respondido o ofício, já que a pergunta ficou duvidosa. A professora Elisa entende que se deve responder, que no momento todas as turmas têm professor, porém cinquenta por cento (50%) são efetivos e cinquenta por cento (50%) são ACTs, e que o Plano Municipal de Educação prevê oitenta por cento (80%), como novamente. A secretária Andrenize sugere que se responda que as questões precisam ser mais objetiva se é referente as vagas ou não. A professora Elisa sugere que se equipare o percentual de efetivos das duas unidades escolares municipais. Outro assunto da reunião é referente ao uniforme escolar. A secretária Andrenize cita como o exemplo o município de Iraceminha que adequou a legislação, disponibilizando as famílias um vale. A secretária comenta a importância de se adquirir uniformes de qualidade no comércio local. Comenta que assim pode-se ter qualidade, bem como melhor acesso aos fornecedores. A professora Adriana sugere que se pense essa logística da melhor forma a fim de atender a demanda. A secretária destaca que deve-se fazer um levantamento se as empresas locais tem interesse em comercializar os uniformes. Outro assunto é a troca do Sistema de Avaliação, passando de bimestre para trimestre. A adequação deve ser feita para o ano seguinte até mesmo em relação às apostilas do Sistema Aprende Brasil. A presidente professora Nádia fala a importância de se fazer a próxima reunião na modalidade presencial. Os membros sugerem que se marquem as reuniões com antecedência. O membro Evandro Braga, diretor de Esportes, destaca que os comentários por ele feito, referentes a efetivação de professor não é de cunho pessoal. A presidente do conselho Municipal de Educação Nádia Frit

Signor agradeceu a presença de todos, comentou que a próxima reunião seria presencial e deu-se por encerrada a reunião. Eu, Elisa Schmitt Delabary, redigi a presente ata e após lida e aprovada será assinada pelos presentes. Tigrinhos, 07 de fevereiro de 2023.

EVANDRO BRAGA	CPF: 292.***.***-10	EVANDRO BRAGA
VANDERLEI DA ROSA	CPF: 079.***.***-07	Vanderlei da Rosa
ELISA SCHMITT DELABARY	CPF: 032.***.***-17	Elisa S. Delabary
ELIZETE MARAFON GANZER	CPF: 033.***.***-00	
NADIA FRITZEN SIGNOR	CPF: 045.***.***-04	Nadia Fritzen Signor
ROSANI HOFFMANN	CPF: 044.***.***-30	
MATHEUS LUIZ CHITOLINA	CPF: 043.***.***-78	
IZOLDI AVANI ZILKE	CPF: 466.***.***-53	
ADRIANA APARECIDA PONTEL	CPF: 019.***.***-43	Adriana A. Pontel
CLEIDE FELTES DE BASTIANI	CPF: 019.***.***-09	Cleide Feltes de Bastiani
LUIZA CAROLINA PRIEBE	CPF: 135.***.***-64	
ANDRENIZE CRISTINA ROSSA LUNKES (Secretária de Educação)	CPF: 066.***.***-84	Andrenize C.R. Lunkes
MARIZETE MARAFON GANZER (Diretora de Escola)	CPF: 038.***.***-79	Marizete Marafon Ganzler
CLAUDIA RODRIGUES HIRSCHEITER (Diretora de Escola)	CPF: 042.***.***-70	Claudia R. Hirscheiter

**Ata 02/2023**

Aos vinte e oito (28) dias do mês de abril de Dois mil e vinte e três, com início as oito horas, na Biblioteca Municipal de Tigrinhos, realizou-se a reunião Ordinária do CC (Conselho Municipal da Educação). De início da reunião, a presidente, professora Nádia S cumprimentou a todos e agradeceu pela participação. Disse que a Secretária de Educação Andrenize Cristina Rossa Lunkes solicitou a realização da reunião para deliberar assuntos importantes. Um destes assuntos é sobre a Violência nas Escolas, bem assegurar segurança aos nossos estudantes. A secretária Andrenize mencionou que os V que já estavam trabalhando, mas agora foram trocados os horários dos mesmos para que possam atender as necessidades das duas escolas municipais. Infelizmente, sabemos estes vigias não possuem curso de Formação e para realizar este curso, no momento não empresa disponível para oferecer certa qualificação. Seria importante colocar detecto metal, mas sabemos que as crianças também utilizam deste tipo de material (tesoura) e material escolar. A secretária também comentou que a secretaria entrou em contato com presidio de Chapecó para aquisição de Concertinas (produto formado por espiras com lâmin cortantes e tem como função proteger o imóvel de invasões. Indicada para áreas vulneráveis. Estas concertinas seriam instaladas na estrutura da cerca de toda a Escola. A presidente Comed, professora Nádia, comentou sobre os recursos adquiridos através do deputado Mar Vieira para aquisição de lousas digitais para as salas de aulas do Centro de Educação Profissional Luiz Honnif e indagou a Secretária de Educação de como estaria o andamento das aquisições. A secretária então comentou que deveria ser realizada uma licitação aberta dúvida seria se fariam uma licitação para todo o kit da Lousa digital, ou fazer uma licitação cada item da lousa. Andrenize ainda destacou que provavelmente o valor adquirido através de deputado não seria o suficiente. Sendo assim, a prefeitura entraria com uma contrapartida. Outro assunto importante da reunião são os Uniformes da rede municipal que este ano serão disponibilizado de forma diferente. Os uniformes com o Emblema da Escola serão confeccionados em empresas de confecção e os pais ficam responsáveis de escolherem nestas empresas a numeração correta para o uniforme, mediante autorização da escola. O de uniforme será composto de uma camiseta curta e longa, uma calça, uma bermuda e um casaco. Dando continuidade a reunião, a Professora Nádia, presidente do Comed sugeriu que o livro de Ata do Comed ficará com a secretária e esta Ata será sempre assinada ou rubricada na próxima reunião ou será feito na hora da reunião uma lista de presença. Outro item importante destacado pela presidente é criar e-mail próprio para o Comed. A professora Márcia comentou que deveria ser através da prefeitura para realizar este acesso. Também destacou que o Comed poderia utilizar o Site da prefeitura para divulgar ações e organizar os assuntos referentes ao Comed. Dando sequência a reunião, a Professora Adriana Pontel pediu a fala e comentou que gostaria de saber sobre a resposta referente ao documento que encaminharan para o Comed sobre se haviam vagas para a efetivação ou não. A mesma mencionou que o documento recebido da prefeitura era que não havia vaga para a efetivação, mas gostaria de saber se o documento encaminhado pelo Comed para a prefeitura e os responsáveis deste setor na Prefeitura se recusaram em passar o documento da resposta do Comed. A professora Adriana mencionou também que existe uma Lei de Acesso a este documento e que iria exigir esta documentação. Depois desta colocação, a secretária da Educação comentou sobre a dificuldade em contratar professor na vaga da Disciplina de Língua Inglesa e que já havia passado um bimestre e os estudantes da Rede Municipal estavam sem professor. Levantaram a hipótese que era necessária uma mudança na grade para o próximo ano, optando por

componentes curriculares que fossem mais fácil serem preenchidas as vagas, talvez xadrez, música entre outros componentes foram citados. No momento, deveriam realizar novas escolhas, mudando um pouco o edital para que realmente a Vaga de Professor de Língua Inglesa fosse ocupada. Outro assunto da reunião era referente a um valor recebido pela Educação em forma de custeio que talvez pudesse ser utilizado para ajudar nas instalações das lousas digitais, talvez na parte de fiação. A secretaria comentou que não sabia dizer se este recurso poderia ser utilizado para este fim e iria conversar com o financeiro e na próxima reunião ia comentar com os membros do Comed. Não tendo mais nada a comentar, a presidente do conselho Municipal de Educação Nádia Fritzen Signor agradeceu a presença de todos e deu-se por encerrada a reunião. Eu, Elisa Schmitt Delabary, redigi a presente ata e após lida e aprovada será assinada pelos presentes. Tigrinhos, 28 de abril de 2023.

EVANDRO BRAGA	CPF: 292.***.*** -10	EVANDRO BRAGA
VANDERLEI DA ROSA	CPF: 079.***.*** - 07	Vanderlei da Rosa
ELISA SCHMITT DELABARY	CPF: 032.***.*** - 17	Elisa S. Delabary
ELIZETE MARAFON GANZER	CPF: 033.***.*** - 00	Elizete marafon ganzer
NADIA FRITZEN SIGNOR	CPF: 045.***.*** - 04	Nadia F. Signor
ROSANI HOFFMANN	CPF: 044.***.*** - 30	
MATHEUS LUIZ CHITOLINA	CPF: 043.***.*** - 78	
IZOLDI AVANI ZILKE	CPF: 466.***.*** - 53	
ADRIANA APARECIDA PONTEL	CPF: 019.***.*** - 43	Adriana A. Pontel.
CLEIDE FELTES DE BASTIANI	CPF: 019.***.*** - 09	
LUISA CAROLINA PRIEBE	CPF: 135.***.*** - 64	
ANDRENIZE CRISTINA ROSSA LUNKES (Secretária de Educação)	CPF: 066.***.*** - 84	Andrenize Rolunkes
MARIZETE MARAFON GANZER (Diretora de Escola)	CPF: 038.***.*** -79	
CLAUDIA RODRIGUES HIRSCHEITER (Diretora de Escola)	CPF: 042.***.*** -70	Claudia R. Hirscheiter

### Ata 03/2023

Aos vinte e um (21) dias do mês de agosto de Dois mil e vinte e três, com início as dez (10) horas, nas dependências da Biblioteca localizada no Centro de Educação Professor Ivo Luiz Honnef realizou-se a reunião do COMED (Conselho Municipal da Educação) do município de Tigrinhos, Santa Catarina, com Comarca de Fórum no município de Maravilha, Santa Catarina. Na oportunidade esteve presente a secretária de Educação Andrenize Rossa Lunkes. A presidente, professora Nádia Signor cumprimentou a todos e agradeceu pela participação e iniciou a reunião destacando o assunto da avaliação na Rede Municipal de Ensino que é bimestral e tem média 7,0 (sete) e que possuem uma Resolução vigente para ser alterada para trimestral e ter a média 6.0(seis) ou até continuando a média 7,0 (sete), enfatizando que muitos municípios vizinhos, inclusive a Rede Estadual de Ensino trabalham com a avaliação trimestral. Os membros analisaram o assunto e ficou decidido colocar uma caixa de sugestões para a equipe docente contribuir com a opinião de alterar para trimestral ou não. Foi conversado sobre o Sistema Apostilado Aprende Brasil e como a avaliação esta acontecendo no Ensino Fundamental anos iniciais. Prosseguindo, foi apresentado relatório de pesquisa sobre os Conselhos Municipais de Educação no Estado, realizado pelo Tribunal de Contas de Santa Catarina, sendo um procedimento de levantamento para verificação preliminar da atuação dos conselhos municipais de educação e através do Ofício DGE n. 6902/2023. Importa observar que 263 municípios catarinenses responderam ao questionário, tendo 76% avaliados em nível adequado e 24% em nível básico. O município com maior pontuação ficou em nível adequado com 66 pontos, tendo sido distribuído 25 pontos para estrutura e 41 pontos para atribuição. Visando, portanto, o conhecimento das situações verificadas e que requerem a atuação dos municípios objetivando o fortalecimento do controle social e de possíveis adoções de melhorias e adequações nas atribuições e estruturação dos conselhos, e conseqüentemente, qualidade da política da educação municipal, comunica-se que o resultado individualizado do município de Tigrinhos, o qual encontra-se em um nível de **atuação "Adequado"**, ficando na posição de **classificação 123º**, dentre os conselhos municipais de educação avaliados, **com pontuação total de 53 pontos**, distribuídos em 20 pontos para estrutura e 33 pontos para atribuição. Foi realizado a leitura dos principais aspectos pendentes de melhorias nos conselhos e os membros decidiram realizar a reestruturação da Lei Municipal nº 072/1997 (zero setenta e dois barra mil novecentos e noventa e sete) e regulamentar a quantidade de conselheiros. Dando seqüência a Secretária de Educação Andrenize, fez uso da palavra justificou a necessidade da Administração Municipal de Tigrinhos, por meio da Secretaria Municipal de Educação,

tendo em vista o aumento da demanda de vagas para a creche, tanto em período parcial como integral e considerando a falta de espaço e infraestrutura física para ofertar atendimento com qualidade e melhorar a organização das turmas, torna-se imprescindível implantar a Fila de Espera. Neste sentido, colocou para análise do Conselho Municipal de Educação a regulamentação da Fila de Espera para a modalidade de creche em período integral e parcial na Rede Municipal de Ensino do município de Tigrinhos, Santa Catarina. Os membros do Conselho debateram sobre a justificativa e mediante análise dos critérios procederam parecer favorável e aprovação da Resolução número 001/2023 ( zero um barra dois mil e vinte e três) que dispõe sobre a Fila De Espera para Educação Infantil na Etapa de Creche da Rede Municipal de Ensino do Município de Tigrinhos, Santa Catarina. Prosseguindo a reunião foi apresentado pela Técnica Administrativa Educacional Márcia Adriani de Oliveira o número de alunos no Censo Escolar do ano letivo de 2023(dois mil e vinte e três), sendo que na etapa da educação Infantil, modalidade de creche totalizou 86 (oitenta e seis) alunos e na pré-escola 73 (setenta e três) alunos, um total de 159(cento e cinquenta e nove) alunos na Educação Infantil. Na modalidade de anos iniciais totalizou no censo escolar 176(cento e setenta e seis) alunos. Foi debatido em seguida sobre o Salário Educação, recurso que tem em caixa o saldo de R\$ 156.456.02(cento e cinquenta e seis mil, quatrocentos e cinquenta e seis reais e dois centavos), foi destacado que no decorrer ano com recursos do Salário Educação foram realizados o pagamento das apostilas do Sistema Aprende Brasil. Em seguida foi conversado sobre a contratação de psicóloga(o) na Rede Municipal de Ensino considerando Lei Nacional vigente, para atuar nas Escolas Municipais e que provavelmente no próximo teste seletivo será aberta a vaga. Os membros do Conselho conversaram sobre a realização do teste seletivo no corrente ano, onde pautaram que as provas e conteúdos para os professores sejam voltadas a area de conhecimento de atuação. Foi deixado tempo para maiores esclarecimentos e a presidente Nádia Fritzen Signor agradeceu a presença de todos e deu-se por encerrada a reunião. Eu, Elisa Schmitt Delabary, redigi a presente ata e após lida e aprovada será assinada pelos presentes. Tigrinhos, 21 de agosto de 2023.

EVANDRO BRAGA	CPF: 292.***.***-10	<i>EVANDRO BRAGA</i>
VANDERLEI DA ROSA	CPF: 079.***.***-07	<i>Vanderlei da Rosa</i>
ELISA SCHMITT DELABARY	CPF: 032.***.***-17	<i>Elisa S. Delabary</i>
ELIZETE MARAFON GANZER	CPF: 033.***.***-00	<i>Elizete marafon ganzer</i>
NADIA FRITZEN	CPF: 045.***.***-04	<i>Nadia F. Signor</i>



SIGNOR		
ROSANI HOFFMANN	CPF: 044.***.***-30	Rosani Hoffmann
MATHEUS LUIZ CHITOLINA	CPF: 043.***.***-78	
IZOLDI AVANI ZILKE	CPF: 466.***.***-53	Izoldi Avani Zilke
ADRIANA APARECIDA PONTEL	CPF: 019.***.***-43	Adriana A. Pontel.
CLEIDE FELTES DE BASTIANI	CPF: 019.***.***-09	
LUISA CAROLINA PRIEBE	CPF: 135.***.***-64	Luisa C. Priebe
ANDRENIZE CRISTINA ROSSA LUNKES (Secretária de Educação)	CPF: 066.***.***-84	Andrenize Lunkes
MARCIA ADRIANI DE OLIVEIRA(Técnica Administrativa Educcional)	CPF: 036.***.***-12	Marcia A. de Oliveira

**EM BRANCO**

**Ata 04/2023**

Aos dezessete (17) dias do mês de outubro de dois mil e vinte e três, com início às dez (10) horas, nas dependências da Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Educação, realizou-se a reunião do COMED (Conselho Municipal da Educação) do município de Tigrinhos, Santa Catarina, com Comarca de Fórum no município de Maravilha, Santa Catarina. Na oportunidade esteve presente a secretária de Educação, Andrenize Rossa Lunkes. A presidente, professora Nádia Signor agradeceu a participação e iniciou a reunião destacando que o Conselho do Municipal de Educação encaminhou o ofício número três e número quatro para a Secretaria Municipal de Educação, onde solicitaram nomes de representantes do Conselho para compor o Fórum Municipal de Educação, ficando os representantes Titular: Evandro Braga- Suplente: Elizete Marafon Ganzer e para compor a Comissão de Monitoramento do Plano Municipal de Educação foi indicado as representantes Adriana Aparecida Pontel e Elisa Schmitt Delabary. A presidente Nádia apresentou o Decreto de número 507(quinhentos e sete) de vinte e seis de setembro de dois mil e vinte e três, que substitui Gabriel Ferreira da Silva, representante do Corpo Discente pelo estudante Fábio Roberto Maihack - membro suplente para fazer parte do Conselho. Dando sequência à reunião, a presidente Nádia mencionou a necessidade de realizar uma Enquete para a Comunidade Escolar sobre a mudança de avaliação de Bimestre para Trimestre. Na sua fala, colocou que o nosso município é um dos únicos municípios que ainda possui este tipo de avaliação e esta adequação para o Trimestre facilitaria tanto para os estudantes que vêm transferidos de outros municípios bem como para os nossos estudantes que pedissem a transferência. Depois desta decisão, faz-se necessário uma organização no Regimento Escolar bem como no Projeto Político Pedagógico e reunir a comunidade Escolar para articular e organizar toda esta nova organização.. Um item bastante debatido foi sobre o uso do Material da Aprende Brasil, que também deveria ser organizado na Escola de forma diferente, por causa dos trimestres e da necessidade de contratar um Coordenador pedagógico para ajudar a equipe docente para desempenhar da melhor forma possível o processo de ensino aprendizagem. No momento, também foi comentado da importância que os docentes precisam ter em estabelecer quais seriam as habilidades que cada um precisa desenvolver em cada ano/série. Caso esta habilidade não for atingida no período correto, realizar os encaminhamentos necessários, incluindo encaminhamentos para a Secretaria de Saúde. A secretaria da Educação terá para o próximo ano um Psicólogo, mas este profissional não fará um atendimento clínico, somente fará um trabalho de prevenção.

Foi deixado tempo para maiores esclarecimentos e comentários, onde, em seguida, a presidente Nádia Fritzen Signor agradeceu a presença de todos e deu-se por encerrada a reunião. Eu, Elisa Schmitt Delabary, redigi a presente ata e após lida e aprovada será assinada pelos presentes. Tigrinhos, 17 de outubro de 2023.

EVANDRO BRAGA	CPF: 292.***.***-10	EVANDRO BRAGA
VANDERLEI DA ROSA	CPF: 079.***.***-07	
ELISA SCHMITT DELABARY	CPF: 032.***.***-17	Elisa S. Delabary
ELIZETE MARAFON GANZER	CPF: 033.***.***-00	
NADIA FRITZEN SIGNOR	CPF: 045.***.***-04	Nadia F. Signor
ROSANI HOFFMANN	CPF: 044.***.***-30	
MATHEUS LUIZ CHITOLINA	CPF: 043.***.***-78	
IZOLDI AVANI ZILKE	CPF: 466.***.***-53	
ADRIANA APARECIDA PONTEL	CPF: 019.***.***-43	Adriana A. Pontel.
CLEIDE FELTES DE BASTIANI	CPF: 019.***.***-09	Cleide Feltes de Bastiani
LUIZA CAROLINA PRIEBE	CPF: 135.***.***-64	Luiza C. Priebel
FABIO ROBERTO MAIHACK	CPF: 121.***.***-62	
ANDRENIZE CRISTINA ROSSA LUNKES (Secretária de Educação)	CPF: 066.***.***-84	Andrenize Lunkes
MARCIA ADRIANI DE OLIVEIRA (Técnica Administrativa Educacional)	CPF: 036.***.***-12	Marcia A. de Oliveira
MARIZETE MARAFON GANZER (DIRETORA)	CPF: 038.***.***-79	marizete M. Ganzere
CLAUDIA RODRIGUES HIRSCHTEITER (DIRETORA)	CPF: 042.***.***-70	Claudia R. Hirscheiter

**EM BRANCO**

**Ata nº 05/2023**

Aos dezenove (19) dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, com início às oito (08) horas, nas dependências da Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Educação, realizou-se a reunião do COMED (Conselho Municipal da Educação) do município de Tigrinhos, Santa Catarina, com Comarca de Fórum no município de Maravilha, Santa Catarina. Na oportunidade esteve presente a secretária de Educação Andrenize Rossa Lunkes, Maike Elise Techio, representante da empresa de assessoria Insignare e membros da equipe técnica para elaboração da política de Educação Integral em Tempo Integral, as diretoras Marizete Marafon Ganzer e Claudia Rodrigues Hirscheiter das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino. A presidente, professora Nádia Signor agradeceu a participação de todos enfatizando que pauta da Reunião é aprovação da Política de Educação Integral em Tempo Integral na Rede Municipal de Tigrinhos, resoluções e pareceres. Passou a palavra a Secretária de Educação Andrenize Cristina Rossa Lunkes que saudou a todos os presentes e destacou que a implantação da Educação Integral em Tempo Integral na Rede Municipal de Ensino de Tigrinhos segue a legislação e a meta 6 do Plano Municipal de Educação-PME e será implantada gradativamente, iniciando com a creche em período integral. Prosseguindo passou a palavra para a Técnica Administrativa Educacional Marcia Adriani de Oliveira para a leitura do decreto nº 533 de 12 de dezembro de 2023 que dispõe sobre a nomeação da equipe técnica para elaboração da Política de Educação Integral em Tempo Integral para a rede municipal de educação de Tigrinhos, em conformidade com a Lei Nº 14.640, de 31 de julho de 2023, e as Portarias Nº 1.495, de 2 de agosto de 2023, e Nº 2.036, de 23 de novembro de 2023, sendo composta pelos seguintes membros: Representantes da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes: Andrenize Cristina Rossa Lunkes- Secretária Municipal de Educação; Marcia Adriani de Oliveira- Técnica Administrativa Educacional Diretoras Escolares: Marizete Marafon Ganzer- CE. Professor Ivo Luiz Honnef; Claudia Rodrigues Hirscheiter- CEI. Proinfância Criança Sorriso. Representante da Secretaria de Administração: Daniela Lapazini Kuhn- Diretora. Representante da Secretaria de Assistência Social: Angelica Roani Wolff- Diretora. Representante da Secretaria de Esporte: Evandro Braga- Diretor de Esportes. Professores Gislaine Martens Kobs- professora de Educação Infantil Luciane Wilsmann Soethe- Professora Anos Iniciais. Representante do Fórum Municipal de Educação: Cleoni Pinno Hemsing- Serviços Gerais Representante do Conselho Municipal de Educação: Nadia Fritzen Signor - Presidente, a equipe técnica terá como responsabilidades: Elaborar a proposta da Política de Educação Integral em Tempo Integral, alinhando-se às normativas federais e locais, e considerando as particularidades do contexto educacional de Tigrinhos; Fomentar a integração entre as diferentes áreas representadas no grupo, visando uma abordagem interdisciplinar e colaborativa; Conduzir consultas públicas e promover a participação da comunidade escolar e da sociedade civil no processo de elaboração da política. Dando sequência foi apresentado na íntegra a leitura do documento da Política de Educação Integral em Tempo Integral, apresentação, introdução, objetivos, marcos legais, conceitos e princípios da educação integral em tempo integral, Currículo e Educação Integral em Tempo Integral, Políticas públicas e a intersetorialidade, Reconfiguração de Espaço, Tempo e Território na Educação Integral, diagnóstico da rede de ensino, Perfil socioeconômico dos alunos, eixos Conceituais: Linguagem e Comunicação, Criatividade e Diversidade Cultural, Científico e

educadores envolvidos, Planejamento, As três dimensões do conhecimento, Documentação Pedagógica, Sugestões de Atividades e Experiências, Organização do tempo e das turmas, gestão orçamentária e financeira, parcerias de intersectorialidade, implementação pós-institucionalização: aperfeiçoando o currículo, o regimento e o PPP para a educação integral, avaliação e monitoramento da política. Após análise e discussões os membros do Conselho Municipal de Educação com quórum legal deram parecer FAVORÁVEL e APROVARAM o Documento da Política de Educação Integral em Tempo Integral na Rede Municipal de Ensino de Município de Tigrinhos/SC. Prosseguindo a reunião foi elaborado, apresentado e colocado em aprovação o parecer Nº 002/2023, que trata sobre a Aprovação da Política de Educação Integral em Tempo Integral do Município de Tigrinhos/SC, que após cuidadosa análise da proposta apresentada para a implementação da Política de Educação Integral em Tempo Integral no município de Tigrinhos/SC, e após análise dos aspectos fundamentais da proposta, sendo que a política é estruturada em torno de princípios de equidade, inclusão, sustentabilidade e contemporaneidade, alinhando-se com as necessidades atuais de um ensino que promova o desenvolvimento holístico e a participação ativa dos estudantes no contexto do século XXI e por unanimidade o Conselho Municipal de Educação APROVA a Política de Educação Integral em Tempo Integral do Município de Tigrinhos, Santa Catarina. Dando continuidade foi elaborada, apresentada e colocado para a aprovação a Resolução nº 002 de 19 de dezembro de 2023, que dispõe sobre a Implementação do Programa de Educação Integral em Tempo Integral na Rede Municipal de Ensino de Tigrinhos/ SC, e por unanimidade o Conselho Municipal de Educação APROVOU a resolução da Implantação do Programa de Educação Integral em Tempo Integral do Município. Prosseguindo foi elaborado, apresentado e colocado em votação o PARECER Nº 003/2023 que trata sobre a Aprovação da Resolução sobre a Implementação do Programa de Educação Integral em Tempo Integral na Rede Municipal de Ensino de Tigrinhos, SC e após análise e diante do exposto, e reconhecendo a relevância de um modelo educacional que promova o desenvolvimento integral dos alunos através de uma jornada educativa ampliada, o Conselho Municipal de Educação de Tigrinhos APROVOU a Resolução sobre a Implementação do Programa de Educação Integral em Tempo Integral na Rede Municipal de Ensino de Tigrinhos. Foi destacado que após a aprovação da implementação do Programa de educação em Tempo Integral tem-se o prazo de sessenta dias para elaborar a Proposta Pedagógica da Educação Integral em Tempo Integral, ficou decidido que no dia 23 de janeiro de dois mil e vinte quatro às oito horas e trinta minutos será realizada reunião virtual via meet. Foi deixado tempo para maiores esclarecimentos e deu-se por encerrada a reunião. A presidente professora Nádia agradeceu novamente a participação de todos os membros e em especial da Equipe Técnica de Elaboração da Política de Educação em Tempo Integral, e justificou a ausência da conselheira e secretária do Conselho Elisa Schmitt Delabary que não conseguiu se fazer presente por estar em Conselho de Classe na Escola Estadual Osvaldo Ferreira de Mello e nomeou Marcia Adriani de Oliveira para registro da presente ata. Eu, Marcia Adriani de Oliveira redigi a presente ata, que após lida e aprovada será confirmada pela assinatura na Lista de Presença. Tigrinhos, 19 de dezembro de 2023.

Marcia A. de Oliveira

LISTA DE PRESENÇA  
Reunião Conselho Municipal de Educação-COMED  
DIA:19 de dezembro de 2023 – 8 horas

EVANDRO BRAGA	CPF: 292.***.***-10	Evandro Braga
VANDERLEI DA ROSA	CPF: 079.***.***-07	Vanderlei da Rosa
ELISA SCHMITT DELABARY	CPF: 032.***.***-17	
ELIZETE MARAFON GANZER	CPF: 033.***.***-00	Elizete Marafon Ganzler
NADIA FRITZEN SIGNOR	CPF: 045.***.***-04	Nadia F. Signor
ROSANI HOFFMANN	CPF: 044.***.***-30	Rosani Hoffmann
MATHEUS LUIZ CHITOLINA	CPF: 043.***.***-78	
IZOLDI AVANI ZILKE	CPF: 466.***.***-53	Izoldi Avani Zilke
ADRIANA APARECIDA PONTEL	CPF: 019.***.***-43	
CLEIDE FELTES DE BASTIANI	CPF: 019.***.***-09	
LUIZA CAROLINA PRIEBE	CPF: 135.***.***-64	
FABIO ROBERTO MAIHACK	CPF: 121.***.***-62	Fabio Roberto Maihack

EQUIPE TÉCNICA PARA ELABORAÇÃO DA POLÍTICA DE EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL

Angélica Romi Wolf, Gislaime Martins Kols, Marcia Q. de Oliveira, Andreia C.R. Lankes, Claudine Heisscheiter, Luciane W. Salte, Daniela Lopezini Rubin, Eliani Lima Azevedo, Marizete Marafon Ganzler.

### Ata nº 06/2023

Aos dezenove (19) dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, com início às dez(10) horas, nas dependências da Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Educação, realizou-se reunião do COMED (Conselho Municipal da Educação) do município de Tigrinhos, Santa Catarina, com Comarca de Fórum no município de Maravilha, Santa Catarina. Na oportunidade esteve presente a secretária de Educação Andrenize Rossa Lunkes, as diretoras Marizete Marafon Ganzer e Claudia Rodrigues Hirscheiter das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino. Dando início a presidente do Conselho Nadia Fritzen Signor saudou a todos e passou a palavra a Secretária de Educação Andrenize Cristina Rossa Lunkes que saudou e agradeceu a presença de todos. Dando sequência foi avaliado a implantação da turma de berçário, onde oferta matrícula para crianças a partir de 4 (meses) de idade e a implantação da creche em período integral, após colocações dos conselheiros objetivando estabelecer maior vínculo entre professores e alunos, optou em alterar a Grade Curricular para a Modalidade da Educação Infantil, nas etapas de creche e pré-escola com início no ano letivo de 2024(dois mil e vinte e quatro). Ficando assim constituída: Campos de Experiência de acordo a Base Nacional Comum Curricular - BNCC, Currículo Base do Território Catarinense e Diretrizes Curriculares Municipais da Educação Infantil do Município de Tigrinhos e para a Parte Diversificada do Currículo a Grade Curricular para a Etapa da Creche-turmas de Berçário, Maternal I, Maternal II e Maternal III ficará assim constituída: Atividades Complementares aos Campos de Experiências - com 4(quatro) períodos por turma de 45(quarenta e cinco) minutos cada período, 3 (três) períodos de Educação Física por turma de 45(quarenta e cinco) minutos cada período, 1(um) período por turma de Literatura Infantil de 45(quarenta e cinco) minutos cada período. Para a etapa da pré-escola a grade curricular da Parte Diversificada constitui-se em: 3(três) períodos de Educação Física por turma de 45(quarenta e cinco) minutos cada período, 1(um) período por turma de Literatura Infantil de 45(quarenta e cinco) minutos cada período, 2(dois) períodos de Arte por turma de 45(quarenta e cinco) minutos cada período e 2 (dois) períodos por turma de Informática Educativa de 45(quarenta e cinco) minutos cada período por turma. Após análise o Conselho Municipal de Educação proferiu parecer favorável e aprovação da Grade Curricular e passou a elaboração, análise e aprovação da Resolução número 003(três) de 19 de dezembro de 2023, que dispõe sobre a Grade Curricular da Educação Infantil na Rede Municipal de Ensino de Tigrinhos, Santa Catarina a partir do ano de 2024, sendo que o Conselho Municipal de Educação após análise aprovou a resolução, seguido de aprovação do Parecer sobre a Grade Curricular para a Educação Infantil. Quanto a habilitação mínima exigida para a atuação na Parte Diversificada em Educação Física é: licenciatura em Educação Física. Em Arte: licenciatura em Arte. Atividades Complementares aos Campos de Experiências: licenciatura em Pedagogia. Informática Educativa: licenciatura em Pedagogia. Literatura Infantil, a vaga é vinculada à professora Jacinta Artemizia Gotardo, por ser área afim a sua habilitação e formação acadêmica em Letras e ao processo de Gestão Compartilhada de ensino entre Rede Estadual e Municipal no Município e em caso de seu afastamento ou cedência para exercer outra função na Rede Municipal de Ensino, Literatura Infantil será atendida por profissional com habilitação mínima em Pedagogia. A presidente professora Nádia agradeceu novamente a participação de todos os membros e justificou a ausência da conselheira e secretária do Conselho Elisa Schmitt Delabary que não conseguiu se fazer presente por estar em Conselho.

para registro da presente ata. Eu, Marcia Adriani de Oliveira redigi a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pelos presentes. Tigrinhos, 19 de dezembro de 2023.

*Marcia A. de Oliveira*

EVANDRO BRAGA	CPF: 292.***.***-10	<i>EVANDRO BRAGA</i>
VANDERLEI DA ROSA	CPF: 079.***.***-07	<i>Vanderlei da Rosa</i>
ELISA SCHMITT DELABARY	CPF: 032.***.***-17	
ELIZETE MARAFON GANZER	CPF: 033.***.***-00	<i>Elizete marafon ganzer</i>
NADIA FRITZEN SIGNOR	CPF: 045.***.***-04	<i>Nadia F. Signor</i>
ROSANI HOFFMANN	CPF: 044.***.***-30	<i>Rosani Hoffmann</i>
MATHEUS LUIZ CHITOLINA	CPF: 043.***.***-78	
IZOLDI AVANI ZILKE	CPF: 466.***.***-53	<i>Izoldi Avani Zilke</i>
ADRIANA APARECIDA PONTEL	CPF: 019.***.***-43	
CLEIDE FELTES DE BASTIANI	CPF: 019.***.***-09	
LUISA CAROLINA PRIEBE	CPF: 135.***.***-64	
FABIO ROBERTO MAIHACK	CPF: 121.***.***-62	<i>Fabio Roberto maihack</i>
ANDRENIZE CRISTINA ROSSA LUNKES (Secretária de Educação)	CPF: 066.***.***-84	<i>Andrenize C.R. Bunkes</i>
MARCIA ADRIANI DE OLIVEIRA(Técnica Administrativa Educacional)	CPF: 036.***.***-12	<i>Marcia A. de Oliveira</i>
MARIZETE MARAFON GANZER(DIRETORA)	CPF:038.***.***-79	<i>marizete marafon ganzer</i>
CLAUDIA RODRIGUES HIRSCHEITER(DIRETO RA)	CPF:042.***.***-70	<i>claudia R. Hirscheiter</i>