

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2017
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 029/2017
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
Licitação Exclusiva para ME/EPP

Razão Social: _____

CNPJ Nº _____

Endereço: _____

E-mail: _____

Cidade: _____ Estado: _____ Telefone: _____

Fax: _____

Pessoa para contato: _____

Recebemos, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: _____, ___ de _____ de 2017.

Assinatura

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre o Departamento de Compras e Licitações e a licitante, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do edital e remeter por meio do **fax (49) 3658-0068** e-mail: **comprastg@mhnet.com.br** ou pessoalmente na Prefeitura Municipal de **Tigrinhos**.

A não remessa do recibo exime a Comissão Permanente de Licitações da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

PREGÃO PRESENCIAL N. 021/2017

PROCESSO LICITATÓRIO N. 029/2017
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, através de seu Pregoeiro, designado pelo Decreto nº. 004/2017 Sr. MAICON BRUXEL, TORNA PÚBLICO que no dia 15 de Maio de 2017, às 08h30min, no Auditório do Centro Administrativo Municipal, serão recebidos os envelopes de propostas e documentação para a licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL do TIPO MENOR PREÇO, regendo-se pela Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, pelo Decreto Municipal nº. 09/2007 de 14 de março de 2007, subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666 de 21 de junho de 1993, pela Lei Complementar nº. 123/2006 (art.48, I), e condições previstas no Edital e seus anexos, mediante as seguintes condições:

1 - DO OBJETO: AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS SETORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TIGRINHOS, SOB O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS:

Item	Quantidade	Unid.	Preço Máximo	Especificação
1	7,00	CX	6,90	ALFINETE C/ CABEÇA COLORIDA - CAIXA C/50 UN
2	4,00	CX	8,59	ALFINETE DE CABEÇA Nº.24 - CAIXA C/500GR
3	30,00	UN	3,20	APONTADOR DE LAPIS COM DEPOSITO
4	400,00	UN	0,49	APONTADOR DE LAPIS SEM LIXEIRA
5	20,00	PCT	9,90	BEXIGA N. 7 LISO - PCT C/50 UND - AMARELO
6	20,00	PCT	9,90	BEXIGA N. 7 LISO - PCT C/50 UND - AZUL
7	20,00	PCT	9,90	BEXIGA N. 7 LISO - PCT C/50 UND - BRANCA
8	20,00	PCT	9,90	BEXIGA N. 7 LISO - PCT C/50 UND - LARANJA
9	20,00	PCT	9,90	BEXIGA N. 7 LISO - PCT C/50 UND - PRETO
10	20,00	PCT	9,90	BEXIGA N. 7 LISO - PCT C/50 UND - ROSA
11	20,00	PCT	9,90	BEXIGA N. 7 LISO - PCT C/50 UND - VERDE
12	20,00	PCT	9,90	BEXIGA N. 7 LISO - PCT C/50 UND - VERMELHO
13	6,00	BUB	59,99	BOBINA DE PAPEL CONTACT TRANSPARENTE - 45CM X 25 MTS
14	32,00	UN	3,28	BORRACHA BRANCA PARA APAGAR LAPIS E GRAFITE COM CAPA PROTETORA ERGONOMICA, LIVRE DE PVC ATÓXICA, MEDIDAS C 4,2 x L 2,95 x A 1,4 cm.
15	450,00	UNI	0,45	BORRACHA ESCOLAR 40 - 10/15GR
16	100,00	UN	1,38	CADERNO DE CALIGRAFIA BROCHURA - 40 FLS 1/4
17	375,00	UN	2,98	CADERNO DE DESENHO ESPIRAL GRANDE COM 48FLS
18	630,00	UN	3,96	CADERNO ESPIRAL 1/4 (PEQUENO) 96 FLS - CAPA DURA
19	18,00	UN	43,20	Caixa articulável injetada em poliestireno com três bandejas no tamanho ofício. Proporciona arquivamento rápido de forma vertical. Medidas: 355 x 253 x 120 mm. Nas Cores Cristal ou Fume.

20	30,00	UN	23,90	CALCULADORA DE MESA BATERIA/SOLAR 12 DIGITOS 1200 SPIRAL
21	600,00	UN	0,99	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA MÉDIA 1.0MM - CRISTAL AZUL
22	200,00	UN	0,99	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA MÉDIA 1.0MM - CRISTAL PRETA
23	400,00	UN	0,99	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA MÉDIA 1.0MM - CRISTAL VERMELHA
24	22,00	UN	4,19	CANETA P/ ESCREVER EM CD - 2.0MM PRETA
25	1.000,00	UN	0,38	CARTOLINA CORES SORTIDAS 50X66 150GR
26	1,00	PCT	45,70	CD GRAVAVEL - 80MIN/700MB - PCT C/ 50 UND
27	22,00	CX	11,90	CLIPS - TAM. 2/0 - CX. C/ 500g
28	15,00	CX	11,90	CLIPS - TAM. 4/0 - CX. C/ 500g.
29	8,00	CX	11,90	CLIPS - TAM. 8/0 - CX. C/ 500g
30	20,00	pt	9,90	COLA ADESIVO INSTANTANEO - POTE C/ 20 GRAMAS
31	20,00	KG	24,90	COLA ADESIVO PARA PVA EXTRA - EMBALAGEM 01 KG
32	100,00	UN	3,49	COLA AUTO RELEVO 3D 35ML - DIVERSAS CORES
33	46,00	UN	2,60	COLA BASTÃO 10 GRAMAS
34	620,00	UN	1,39	COLA BRANCA - 40 GRAMAS COM TAMPA DE ROSCA - LAVÁVEL ATÓXICA
35	70,00	UN	14,90	COLA BRANCA LAVÁVEL - ATÓXICA - 1000ML
36	6,00	KG	27,50	COLA CASCOREZ - KG
37	150,00	UN	3,29	COLA GLITER 35GR CORES SORTIDAS
38	70,00	UN	3,90	COLA PARA ISOPOR/EVA 90GR
39	36,00	UN	6,49	CORRETIVO FITA - 6M X 5MM
40	46,00	UNI	1,49	CORRETIVO LIQUIDO A BASE D'AGUA ATÓXICO - C/18ML
41	25,00	UN	3,99	ESTILETE LAMINA ESTREITA METAL PRETO X46
42	25,00	UN	5,28	ESTILETE LAMINA LARGA METAL PRETO X 19
43	6,00	PCT	24,99	ETIQUETA BRANCA (17,0mm x 31,0mm) FOLHA A4, 96 ETIQUETAS POR FOLHA (A4248) - 25 FOLHAS POR PACOTE.
44	12,00	UN	28,40	EXTENSÃO ELETRICA 3 TOMADAS C/ 3M 3 PINOS
45	6,00	UN	30,40	EXTENSÃO ELETRICA 3 TOMADAS C/5M 3 PINOS
46	5,00	PCT	9,90	FITA ADESIVA DUREX TRANSPARENTE ROLO 12MM X 30M - PCT C/ 10 UND
47	8,00	PCT	9,90	FITA ADESIVA DUREX TRANSPARENTE ROLO 12MM X 50MT - PCT C/6 UND
48	36,00	RL	0,75	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX20MT
49	180,00	RL	2,99	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45MMX45MT - MATERIAL POLIPROPILENO TRANSPARENTE, APLICAÇÃO MULTI USO.
50	20,00	RL	7,49	FITA CREPE BRANCA 19MM X 50M - BRANCA
51	50,00	RL	7,89	FITA MIMOSA Nº. 1 7MM X10 MT CORES SORTIDAS
52	20,00	CX	2,29	GIZ DE CERA - CAIXA C/ 12 CORES - 48 GR
53	100,00	CX	3,90	GIZ DE CERA GROSSO - CX C/ 12 UNIDADES
54	3,00	UN	35,90	GRAMPEADOR DE FOLHAS EM ESTRUTURA METÁLICA - TAMANHO GRANDE - PARA ATÉ 40 FLS, COM BASE PARA ALOJAR GRAMPOS 26/6, 23/8, 24/8 COM ABERTURA CORREDIÇA FRONTAL, TAMANHO 6,5X4X18.
55	3,00	UN	29,00	GRAMPEADOR DE FOLHAS EM ESTRUTURA METALICA - TAMANHO PEQUENO PARA ATÉ 30 FLS - PARA GRAMPOS 26/6.
56	12,00	CX	17,90	GRAMPO P/GRAMPEADOR 23/8 - CX.C/5000
57	24,00	CX	4,99	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 - CX C/5.000 UNIDADES
58	8,00	PCT	9,90	IMA PARA QUADRO MAGNETICO 8MM - PCT C/20 UND
59	30,00	JOG	8,99	JOGO DE CANETINHA ESFEROGRAFICA - C/ 12 CORES
60	325,00	CX	4,99	LAPIS DE COR GRANDE - CAIXA C/12 UNIDADES DE MADEIRA (SEXTAVADO)
61	250,00	UN	0,35	LAPIS DE GRAFITE REDONDO GRADUAÇÃO Nº. 2
62	20,00	UN	9,59	LIVRO ATAS C/ 100 FLS
63	174,00	CX	4,70	MASSA DE MODELAR COM 12 CORES - 180 gramas
64	5,00	UN	47,00	MURAL MAGNETICO PARA FOTO - MEDIDA 90X60
65	2,00	PCT	12,40	OLHO MOVEL 10MM - PCT C/1000 UND
66	2,00	PCT	14,39	OLHO MOVEL 12MM - PCT C/1000 UND
67	2,00	PCT	23,98	OLHO MOVEL 14MM - PCT C/ 1000 UND
68	2,00	PCT	23,98	OLHO MOVEL 16MM - PCT C/1000 UND
69	2,00	PCT	6,27	OLHO MOVEL 4MM - PCT C/1000 UND

70	2,00	PCT	7,97	OLHO MOVEL 6MM - PCT C/1000 UND
71	2,00	PCT	10,95	OLHO MOVEL 8MM - PCT C/1000 UND
72	15,00	PCT	9,99	PALITO DE MADEIRA PARA ALGODÃO DOCE 39CM 4,0mm - PCT C/400 UND
73	15,00	PCT	4,99	PALITO DE PICOLÉ COM PONTAS ARREDONDADAS - PCT C/ 100UN
74	20,00	PCT	4,99	PALITO P/ CHURRACO DE MADEIRA 25CM - PCT C/40 UN
75	10,00	BUB	66,00	PAPEL CONTATC COLORIDO - BUBINA C/ 10M
76	250,00	RL	0,99	PAPEL CREPON 0,48 X 2 MTS - CORES SORTIDAS
77	30,00	PCT	13,90	PAPEL DE SEDA 48X60CM CORES DIVERSAS - PCT C/ 100FLS
78	200,00	UN	0,39	PAPEL DOBRADURA 50X60 - CORES VARIADAS
79	36,00	PCT	39,90	PAPEL DUPLICOLOR 48X66 180g CORES DIVERSAS - PCT C/ 20 UND
80	5,00	CX	99,90	PAPEL FORMULARIO CONTINUO CAIXA C/ 2.500 FLS
81	2,00	BUB	108,30	PAPEL KRAFT BRANCO 80G BUBINA 120CM X 150M
82	2,00	BUB	108,30	PAPEL KRAFT NATURAL 80G BUBINA 120CM X 150M
83	2,00	BUB	56,40	PAPEL KRAFT NATURAL 80G BUBINA DE 60CM X 150M
84	48,00	PCT	4,50	PAPEL LAMINADO 45X59 CORES SORTIDAS - PCT C/3 UND
85	6,00	PCT	8,99	PAPEL SULFITE A4 COLORIDO 75G/M² - PCT C/100 FOLHAS
86	40,00	PCT	13,00	PAPEL VERGE 180G/M² - PCT C/50 FOLHAS - CORES DIVERSAS
87	12,00	UN	2,29	PASTA C/ ELASTICO EM POLIPROPILENO 350X235MM TRANSPARENTE - ESPESSURA 0,35MM.
88	60,00	UN	3,99	PASTA COM ELASTICO POLIPROPILENO 185X245MM TRANSPARENTE
89	24,00	UN	6,40	PASTA REGISTRADOR AZ - LL
90	12,00	UN	11,00	PASTA SANFONADA PLASTICA A4 C/ 12 DIVISORIAS PARA ARQUIVOS E DOCUMENTOS FECHAMENTO COM ELASTICO. ACOMPANHA MINI ETIQUETAS EM PAPEL CARTAO PARA IDENTIFICAÇÃO DAS DIVISÓRIAS
91	12,00	CX	49,70	PASTA SUSPENSA KRAFT 170GR HASTE PLASTICO - CAIXA C/50 UND
92	12,00	UN	39,90	PEN DRIVE 16 GB
93	15,00	UN	24,70	PEN DRIVE 8GB
94	8,00	UN	26,90	PERFURADOR DE PAPEL 02 FUROS P/ 25 FOLHAS
95	8,00	UN	15,90	PERFURADOR PARA PAPEL 02 FUROS P/ 10 FOLHAS
96	90,00	UN	1,70	PINCEL MARCA TEXTO - COR AMARELA
97	5,00	CX	31,90	PINCEL MARCADOR ATOMICO COM PONTA CHANFRADA - PRETO - CAIXA COM 12 UND
98	5,00	CX	31,90	PINCEL MARCADOR ATOMICO COM PONTA CHANFRADA AZUL - CAIXA COM 12 UND
99	3,00	CX	31,90	PINCEL MARCADOR ATOMICO COM PONTA CHANFRADA NA COR VERDE - CAIXA C/ 12 UND
100	5,00	CX	31,90	PINCEL MARCADOR ATOMICO COM PONTA CHANFRADA VERMELHO - CAIXA C/12 UND
101	150,00	UN	7,90	PINCEL PARA QUADRO BRANCO RECARREGAVEL COM PONTA ARREDONDADA CORES: AZUL, VERMELHO, PRETO E VERDE.
102	15,00	UN	2,50	PINCEL PARA TINTA GUACHE Nº. 04 - ARREDONDADO CABO MADEIRA
103	15,00	UN	2,50	PINCEL PARA TINTA GUACHE Nº. 06 - ARREDONDADO CABO MADEIRA
104	40,00	UN	2,88	PINCEL PARA TINTA GUACHE Nº. 12 - ARREDONDADO CABO MADEIRA
105	30,00	UN	2,88	PINCEL PARA TINTA GUACHE Nº. 16 - ARREDONDADO CABO MADEIRA
106	30,00	UN	2,88	PINCEL PARA TINTA GUACHE Nº. 18 - ARREDONDADO CABO MADEIRA
107	14,00	UN	16,90	PISTOLA DE COLA QUENTE GRANDE 220 VOLTS - PARA REFIL DE COLA QUENTE GROSSA
108	12,00	UN	13,90	PISTOLA DE COLA QUENTE PEQUENA 220V - PARA REFIL DE COLA QUENTE FINA
109	250,00	UN	5,80	PLACA DE E.V.A COM TEXTURA (PLUSCH) - 40X60 - ESPESSURA 2MM
110	250,00	UN	5,80	PLACA DE E.V.A DE BRILHO CORES DIVERSAS 40X60 ESPESSURA 2MM
111	250,00	UN	5,80	PLACA DE E.V.A ESTAMPADOS DIVERSOS 40X60 -

				ESPESSURA 2MM
112	1.000,00	UN	1,89	PLACA DE E.V.A. LISO CORES DIVERSAS 40X60 - ESPESSURA 2MM
113	250,00	UN	5,80	PLACA DE E.V.A LISTRADO COLORIDO 40X60 - ESPESSURA 2MM
114	12,00	UN	8,29	PORTA LAPIS/CLIPS/LEMBRETE - POLIESTIRENO - CRISTAL OU FUME
115	12,00	UN	11,99	PRANCHETA POLIESTIRENO OFICIO CRISTAL PRENDEDOR METALICO
116	20,00	PCT	34,70	REFIL COLA QUENTE GROSSA - PCT C/ 1KG TRANSPARENTE
117	12,00	PCT	34,70	REFIL DE COLA QUENTE FINA - PCT C/ 1KG TRANSPARENTE
118	142,00	UN	0,49	REGUA TRANSPARENTE 30CM
119	400,00	UN	18,90	RESMA DE PAPEL A4 (210mm x 297mm) 75g/m² C/ 500 FOLHAS - FOLHAS BRANCAS
120	12,00	UN	9,55	SPRAY PARA LIMPAR QUADRO BRANCO - 60ML
121	6,00	UN	71,90	TESOURA DE PICOTAR PROFISSIONAL 21,6CM - PRETA PARA PAPEL E TECIDO
122	12,00	UN	13,80	TESOURA DOMESTICA 17,7 CM
123	20,00	UN	14,99	TESOURA ESCOLAR - AÇO INOX - PONTA ARREDONDADA - GRANDE
124	120,00	UN	3,39	TESOURA ESCOLAR - AÇO INOX - PONTA ARREDONDADA - PEQUENA
125	36,00	UN	3,99	TINTA GUACHE SOLÚVEL EM ÁGUA ATOXICO - 250ML, COR VERDE
126	36,00	UN	3,99	TINTA GUACHE SOLUVEL EM AGUA, ATOXICO, 250ML AMARELO
127	36,00	UN	3,99	TINTA GUACHE, ATOXICO, SOLUVEL EM AGUA, 250ML, AZUL
128	36,00	UN	3,99	TINTA GUACHE, SOLUVEL EM AGUA, ATOXICO 250ML, VERMELHO
129	36,00	UN	3,99	TINTA GUACHE, SOLUVEL EM AGUA, ATOXICO, 250ML PRETO
130	36,00	UN	3,99	TINTA GUACHE, SOLUVEL EM AGUA, ATOXICO, 250ML, BRANCO
131	36,00	CX	6,80	TINTA PARA TECIDO 15ML CAIXA C/ 06 CORES. Tintas à base de resina acrílica, não tóxicas e solúveis em água. Prontas para uso.
132	4,00	BUB	54,90	TNT NA COR AMARELA - BUBINA C/50M
133	6,00	BUB	54,90	TNT NA COR AZUL - BUBINA COM 50M
134	8,00	BUB	54,90	TNT NA COR BRANCA - BUBINA COM 50M.
135	3,00	BUB	54,90	TNT NA COR LARANJA - BUBINA C/ 50 MT
136	4,00	BUB	54,90	TNT NA COR LILAS - BUBINA C/ 50MT
137	2,00	BUB	54,90	TNT NA COR MARROM - BUBINA C/ 50M
138	3,00	BUB	54,90	TNT NA COR ROSA PINK - BUBINA C/ 50M
139	2,00	BUB	54,90	TNT NA COR SALMAO - BUBINA C/ 50M
140	6,00	BUB	54,90	TNT NA COR VERDE - BUBINA COM 50M
141	6,00	BUB	54,90	TNT NA COR VERMELHA - BUBINA COM 50M
142	10,00	CX	10,10	VISOR PARA PASTA SUSPENSA PLASTICO COM ETIQUETA BRANCA - CAIXA C/ 50 UND

- OBS: As quantidades licitadas são meramente estimativas, sendo que os itens serão adjudicados conforme a necessidade, para manutenção das atividades junto aos Setores da Prefeitura Municipal de Tigrinhos/SC.

- Materiais que dependem de validade, deverão ser entregues com prazo de validade não inferior a doze meses a contar da data de entrega.

02 - DAS CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO:

2.1 - Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

2.2 - Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

a) Concorratárias ou em processo de falência, sob-concurso de credores, em dissolução ou em

- liquidação;
- b) Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso, ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas;
 - c) Que estejam reunidas em consórcio, ou sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si qualquer que seja sua forma de constituição.
 - d) Estrangeiras que não funcionem no país.

03. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES E DO CREDENCIAMENTO

3.1 - No dia, hora e local designados no preâmbulo deste Edital, o pregoeiro receberá os envelopes contendo as propostas comerciais e os documentos exigidos para a habilitação, em envelopes distintos, fechados, contendo, na parte externa, além do nome da empresa, a seguinte identificação:

- A) PREGÃO PRESENCIAL N.º 021/2017
PROCESSO LICITATÓRIO N.º. 029/2017
MUNICÍPIO DE TIGRINHOS
ENVELOPE N.º 01 – Proposta Comercial

- B) PREGÃO PRESENCIAL N.º. 021/2017
PROCESSO LICITATÓRIO N.º. 029/2017
MUNICÍPIO DE TIGRINHOS
ENVELOPE N.º 02 - Documentação

3.2 - Em seguida, realizar-se-á o credenciamento dos interessados ou de seus representantes, que consistirá na comprovação de que possuem poderes para formular propostas e praticar os demais atos inerentes ao certame.

DO CREDENCIAMENTO

1 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
- b) tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

2 - O documento de credenciamento nos termos da alínea "b", do item 1, poderá ser conforme modelo constante no **Anexo I- Carta de Credenciamento**, o qual deverá ser entregue juntamente com o respectivo documento oficial de identificação.

2.1. - Fica dispensado da apresentação do Anexo I, o representante legal com poderes para exercer direitos e assumir obrigações, nos termos do item 1."a".

3 - O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

4 - Será admitido apenas **1 (um)** representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

5 - A ausência do Credenciado, impedirá a licitante de ofertar lances verbais, porém não é motivo para exclusão do certame, desde que atenda as exigências do Credenciamento 1 – a e 7.1).

Tal comprovação deverá ser feita através de procuração ou carta de credenciamento (modelo sugestivo no **Anexo I** do Edital), com firma reconhecida em Cartório, e deverá ser entregue ao Pregoeiro juntamente com os envelopes, ficando arquivada no Processo Licitatório. A não comprovação de que o interessado ou seu representante legal possui poderes específicos para atuar no certame, impedirá a licitante de ofertar lances verbais, lavrando-se, em ata, o ocorrido. Em nenhuma hipótese serão recebidas propostas e documentação fora do prazo estabelecido neste Edital. O representante legal ou o

procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto. Será admitido apenas **01 (um)** representante para cada licitante credenciada.

6. Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP), deverão apresentar obrigatoriamente: Certidão da Junta Comercial ou Certidão de Cartório de Pessoa Jurídica, para terem o direito ao tratamento diferenciado e favorecido conforme dispõe a Lei Complementar n.123/2006 de 14/12/2006 atualizada, com data de emissão não superior a 90(noventa) dias.

04. DA PROPOSTA COMERCIAL

4.1 - A Proposta Comercial contida no Envelope n.º 01 deverá ser apresentada na forma e requisitos indicados nos sub-itens a seguir:

a) Emitida obrigatoriamente conforme arquivo do programa Betha Autocotação versão 2.0.23, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada pelo responsável pela empresa, em todas as páginas e anexos. O arquivo betha autocotação deverá ser solicitado pelo email: comprastg@mhnet.com.br

b) Conter razão social completa e CNPJ da licitante, sendo este último, obrigatoriamente o mesmo da Nota de Empenho e da Nota Fiscal, caso seja vencedora do certame.

c) Descrição geral quanto ao objeto a ser fornecido, de acordo com as especificações do Edital, **constando a marca**, bem como o valor unitário e total, em moeda corrente nacional, em algarismos. Em caso de divergência entre os preços unitário e total prevalecerá o unitário. No preço cotado já deverão estar incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação. Na cotação dos preços para a presente licitação, **os participantes deverão observar o uso de até duas casas após a vírgula, nos valores unitários e totais propostos;**

d) Conter prazo de validade da proposta de, no mínimo, **60 (sessenta) dias, contados da data limite para a entrega dos envelopes. Se o prazo for omitido, a proposta será considerada por 60 (sessenta) dias, contados da data da apresentação.**

e) Apresentando a proposta, o licitante estará atestando que os itens ofertados atendem as especificações conforme descrição do edital, e, que está ciente quanto ao prazo de entrega, forma de entrega dos materiais e de que não serão recebidos materiais com prazo de validade inferior a **12 (doze) meses, a contar da data de entrega.**

05. HABILITAÇÃO

No envelope n.º 02 – Documentação - deverão constar os seguintes documentos:

5.1. Habilitação Jurídica:

a) Cópia do Contrato Social (e última alteração se houver) devidamente autenticado; Caso o documento já tenha sido apresentado no credenciamento, fica dispensado o licitante da sua apresentação no envelope de habilitação.

5.2. Regularidade Fiscal:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão de quitação de tributos e contribuições federais administrados pela Secretaria da Receita Federal, conforme portaria conjunta RFB/PGFN nº. 1.751 de 02/10/2014);
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei;
- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

5.3 - Qualificação Econômico-financeira:

- a) *Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da Comarca da sede da pessoa jurídica.*

5.4 - Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, mediante declaração da proponente, sob as penas da Lei (conforme modelo constante do **Anexo IV** do Edital).

5.5 - Declaração assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a licitante (conforme modelo constante do **Anexo V** do Edital).

5.6 - Os documentos de habilitação preliminar poderão ser apresentados em via original ou cópia autenticada por qualquer processo, sendo por tabelião de notas ou por servidor do Município de Tigrinhos/SC, ou por publicação em Órgão de Imprensa Oficial. O Pregoeiro e a equipe de apoio farão consulta ao serviço de verificação de autenticidade das certidões originais emitidas pela INTERNET, ficando a licitante dispensada de autenticá-las. Caso a validade não conste dos respectivos documentos, estes serão considerados válidos por um período de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua emissão.

06. DOS PROCEDIMENTOS DE JULGAMENTO

6.1 - Aberta a Sessão Pública, os interessados ou seus representantes, devidamente credenciados, apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (modelo sugestivo no **Anexo II** do Edital), e entregarão os envelopes conforme item 04 do Edital.

6.2 - Para fins de julgamento, o critério adotado para a adjudicação do objeto deste PREGÃO será o **MENOR PREÇO POR ITEM**. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste Edital, e que forem superiores aos valores máximos admitidos por item.

6.3 - Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as Propostas Comerciais, que deverão estar em conformidade com as exigências do presente edital, ocasião em que se classificará a proposta de menor preço e aquelas que apresentem valores sucessivos e superiores até o limite de 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço. Quando não forem verificados, no mínimo, 03(três) propostas comerciais nas condições mencionadas, o Pregoeiro classificará as melhores propostas até o máximo de 03 (três), neste número já incluído a de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

6.4 - No curso da Sessão Pública, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores, serão convidados individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.5 - A oferta dos lances deverá ser efetuada, no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo vedada à oferta de lance com vista ao empate, bem como a substituição da marca do produto que consta na proposta comercial, ou o uso de mais de **duas casas após a vírgula**. Dos lances ofertados não caberá retratação. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas. Caso os licitantes não apresentem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, podendo, o pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

6.6 - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo Pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.7 - Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas válidas selecionadas e as não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado. O Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo comparando-o com os valores máximos, decidindo, motivadamente, a respeito.

- Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, ocorrendo empate proceder-se-á da seguinte forma:

I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do caput do artigo 45, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do § 2º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no § 2º do art. 44 desta Lei Complementar, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.7.1 - Na hipótese da não contratação nos termos previstos no inciso I, II e III do Art. 45 da Lei Complementar nº 123/2006, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

6.7.2 - O disposto no item anterior somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

6.7.3 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

6.8 - Sendo considerada aceitável a proposta comercial da licitante que apresentou o menor preço, o Pregoeiro procederá à abertura de seu envelope nº **02 - DOCUMENTAÇÃO**, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas no item 6 deste Edital. Constatada a conformidade da

documentação com as exigências impostas pelo edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto.

6.9 - Em caso de a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro a inabilitará e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora. Se a oferta não for aceitável por apresentar preço excessivo, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante vencedora, com vistas a obter preço melhor.

6.9.1 Em se tratando de microempresas e empresas de pequeno porte, respeitando o art. 43 § 1º, da Lei Complementar 123/2006 de 14/12/2006, as ME e EPP, deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, ficando a Sessão Pública em suspenso, quando será assegurado o prazo de 05(cinco) dias úteis, cujo término inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa. De acordo com o § 2º da mesma Lei, a não regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º deste artigo, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado a Administração Pública convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

6.10 - Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro declarará o vencedor, proporcionando, a seguir, a oportunidade às licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta desta manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte da licitante, registrando na ata da Sessão Pública a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais licitantes ficaram intimados para, querendo, se manifestar sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias, após o término do prazo do recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo, em Secretaria. A ausência do licitante ou sua saída antes do término da Sessão Pública caracterizar-se-á como renúncia ao direito de recorrer.

6.11 - Da Sessão Pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para a habilitação e dos recursos interpostos, estes, em conformidade com as disposições do item acima. A Ata Circunstanciada deverá ser assinada pelo Pregoeiro e por todos as licitantes presentes. Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para a continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

07. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

7.1 - Tendo a licitante manifestado a intenção de recorrer na Sessão Publica do Pregão, terá ela o prazo de 03 (três) dias consecutivos para apresentação das razões de recurso. As demais licitantes, já intimadas na Sessão Publica acima referida, terão o prazo de 03 (três) dias consecutivos para apresentarem as contrarrazões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

7.2 - A manifestação na Sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

7.3 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

7.4 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

7.5 - O recurso não terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

7.6 - O (s) recurso (s) será (ão) dirigido(s) à Prefeitura Municipal de Tigrinhos – Departamento de Compras e Licitações, e, por intermédio do Pregoeiro, será (ão) encaminhados ao Prefeito Municipal, devidamente informado, para apreciação e decisão, no prazo de 05 (cinco) dias.

08. CONDIÇÕES DE ENTREGA

8.1 - Os materiais/objetos da licitação deverão ser entregues no prazo de 05(cinco) dias úteis, após emissão da autorização de fornecimento pelo Setor de Compras.

8.2 - A entrega deverá ocorrer diretamente no Centro Administrativo Municipal, em horário de expediente, para que o responsável do setor de estoque possa fazer a conferência do material que estará sendo entregue.

8.3 - Quando da entrega, os materiais deverão vir separados conforme a autorização de fornecimento correspondente.

8.4 - Não serão recebidos materiais com marcas e características distintas àquelas ofertadas na licitação. Bem como, não serão recebidos materiais com prazo de validade inferior a 12(doze) meses, a contar da data de entrega.

09. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DO REAJUSTE

O(s) pagamento(s) devido(s) à(s) vencedores](s) serão efetuados em até 15(quinze) dias após a entrega dos materiais e efetiva apresentação da nota fiscal. Ressaltando de que é exigido emissão de nota fiscal eletrônica nas vendas destinadas às administrações públicas de acordo com o parágrafo § 6º, I, do art. 23, anexo XI, do Regulamento do ICMS catarinense.

Em virtude do Decreto Presidencial n. 7.507 de 27/06/2011 com vigor a partir de 27/08/2011, o qual disciplina sobre a movimentação de recursos federais transferidos a Estados, Distrito Federal e municípios, onde proíbe a utilização dos cheques, ressaltamos que os pagamentos devidos as vencedoras, será realizado exclusivamente por meio eletrônico, mediante crédito em conta corrente de titularidade dos fornecedores devidamente identificados. Considerando as disposições no Decreto mencionado, caso seja necessário a realização de (DOC bancário) a tarifa será descontada do fornecedor.

9.2 - Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea “d”, do inciso II, do artigo 65, da Lei n 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada.

10. RECURSOS FINANCEIROS E RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

10.1 - Os recursos financeiros serão a cargo do orçamento vigente.

10.2 - As despesas decorrentes na execução do Contrato relativo ao presente Edital correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2017:

Projeto/Atividade	Recurso	Despesa/Ano	Descrição
2.139.3390.00	352	131/2017	Proteção Social Basica
2.113.3390.00	19	43/2017	Manutenção do Ensino Fundamental
2.014.3390.00	0	11/2017	Manutenção da secretaria de Administração
2.087.3390.00	0	101/2017	Manutenção da Secretaria de Obras -DMER
2.140.3390.00	352	134/2017	Serviço da Proteção Social de Media Complexidade

11. ADJUDICAÇÃO

11.1 - Adjudicado o objeto da presente licitação, o Município de Tigrinhos - SC, convocará o adjudicatário para assinar o Termo de Contrato em até 3 (três) dias úteis. Caso a licitante vencedora recuse-se, injustificadamente, a assinar, no prazo e condições estabelecidas o Termo de Contrato, a licitante subsequente na ordem de classificação, será notificada para fazê-lo nas condições por ela proposta, ocasião em que será realizada nova Sessão Pública, retomando-se a fase de habilitação, sem prejuízo de que o pregoeiro negocie, diretamente, com o proponente para que seja obtido preço melhor.

12. RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA

12.1 - A CONTRATADA assumirá responsabilidade pela entrega dos materiais/objetos da licitação junto a Prefeitura Municipal de Tigrinhos, sito à Avenida Felipe Bacinski, nº. 479, Centro, no Município de Tigrinhos, bem como é de responsabilidade da Contratada quaisquer danos decorrentes da entrega, causados à esta Municipalidade ou à terceiros.

12.2 - A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Contrato por não cumprimento do mesmo.

13. OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

13.1 - O Município ficará obrigado a:

a) promover, através de seu representante, o acompanhamento e a fiscalização do material entregue, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprias falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da Contratada.

b) efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, após a efetiva entrega dos materiais, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente.

14. DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO

14.1 - O não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas e condições estabelecidas neste Edital e no Contrato, por parte da licitante vencedora, assegurará ao Município de Tigrinhos o direito de rescindir o Contrato, mediante notificação através de ofício, entregue diretamente ou por via postal, com prova de recebimento, sem ônus de qualquer espécie para a Administração e sem prejuízo do disposto no item 15, deste Edital.

14.2 - O Contrato poderá ser rescindido, ainda, nas seguintes modalidades, sem prejuízo do disposto no art. 78 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada:

14.2.1 - Unilateralmente, a critério exclusivo da Administração Municipal, mediante formalização, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nos seguintes casos:

a) o atraso injustificado, a juízo da Administração, na entrega do material licitado;

b) entrega de material fora das especificações constantes no Objeto deste edital;

c) a subcontratação total ou parcial do objeto deste Edital, a associação da licitante vencedora com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que afetem o cumprimento da obrigação assumida;

d) o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a entrega do material, assim como as de seus superiores;

e) o cometimento reiterado de faltas na execução do objeto deste Edital, anotadas na forma do § 1º, do art. 67, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada;

f) a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

g) a dissolução da empresa;

h) a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que, a juízo da Administração, prejudique a execução deste Contrato;

j) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o licitante vencedor e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato; e

l) a ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do Contrato.

14.2.2 - Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

14.2.3 - Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

14.3 - A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada pela autoridade competente.

15. PENALIDADES

15.1 - À Contratada que não cumprir com as obrigações assumidas ou com os preceitos legais poderá sofrer as seguintes penalidades, isolada e conjuntamente:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% sobre o valor do Contrato;
- c) Suspensão do direito de licitar junto ao Município de Tigrinhos por até dois (02) anos;
- d) Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes; A declaração de inidoneidade poderá abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis técnicos.
- e) Rescisão contratual sem que decorra do ato de qualquer natureza à Contratada.

15.2 - Ainda nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se a licitante, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.

16 – DAS ATRIBUIÇÕES DO PREGOEIRO

16.1 – Além das atribuições já evidenciadas neste Edital de Licitação e as previstas em Lei, o Pregoeiro poderá ainda:

16.1.1 – Advertir os representantes das empresas proponentes, bem como qualquer pessoa presente a sessão pública, em virtude de comportamento ou expressões inadequadas para o momento.

16.1.2 – Estabelecer redução mínima em cada lance, bem como estabelecer tempo máximo para o proponente ofertar seu lance.

16.1.3 – Interromper o processo, para qualquer situação adversa que possa ocorrer durante a sessão pública.

16.1.4 – Baixar diligências para dirimir qualquer dúvida em relação ao processo e/ou documentação, inclusive para que havendo algum valor de lance ofertado sendo considerado inexequível, para que o autor comprove que a mesma pode ser executada.

16.1.5 – Permitir aos credenciados, contato com terceiros para formular lances.

16.1.6 – Tomar de forma oral do licitante credenciado a declaração de que cumpre todos os requisitos de habilitação.

17. DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1 – **As quantidades licitadas são meramente estimativas, somente serão adjudicadas as quantidades necessárias para Manutenção dos Setores.**

A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, conforme dispõe o artigo 49 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada.

17.2 - As reclamações referentes à documentação e às propostas deverão ser feitas no momento de sua abertura, respectivamente, no final de cada Sessão Pública, quando serão registradas em ata, sendo vedada a qualquer licitante observações ou reclamações posteriores, a este respeito.

17.3 - A apresentação da proposta implica para a licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

17.4 - **Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação regedora, em especial a Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada, Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, o Decreto Municipal nº. 09/2007 e o Decreto Municipal nº. 004/2017.**

17.5 - No interesse da Administração Municipal, e sem que caiba às participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

a) adiada a abertura da licitação;

b) alteradas as condições do Edital, obedecido o disposto no § 4º do art. 21 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada.

17.6 - Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- ANEXO I – Modelo de Carta de Credenciamento;
- ANEXO II – Modelo de Declaração firmando o cumprimento aos requisitos de Habilitação;
- ANEXO III – Modelo de Declaração Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;
- ANEXO IV - Modelo de Declaração firmando o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal;
- ANEXO V- Declaração assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a licitante

- ANEXO VI – Minuta de Contrato.

17.7 - Caso não haja participação de no mínimo três licitantes classificadas como Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte, em ato contínuo será dada oportunidade para participação de outras empresas interessadas e de ramo de atividade pertinente;

17.8 - Ao receberem cópia deste Edital, os interessados deverão deixar registrado na Prefeitura o endereço, email, telefone e fax, para qualquer comunicação.

17.9 - Informações fornecidas verbalmente por elementos pertencentes a Administração Municipal não serão consideradas como motivos para impugnações.

17.10 - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro (24) horas. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

17.11 - Recomenda-se aos licitantes que estejam no local indicado do preâmbulo deste Edital, com antecedência de quinze (15) minutos do horário previsto.

17.12 - É fundamental a presença do licitante ou de seu representante, para o exercício dos direitos de ofertar lances e manifestar intenção de recorrer.

17.13 - Nenhuma indenização será devida aos licitantes por apresentarem documentação e/ou elaborarem proposta relativa ao presente PREGÃO.

17.14 - Quaisquer pedidos de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente Edital deverão ser dirigidas à Administração Municipal no endereço: Avenida Felipe Bacinski, nº. 479, Centro, Tigrinhos (SC), ou pelo telefone (49) 3658-0064 até 72 (setenta e duas) horas antes da data de abertura da LICITAÇÃO, com a Senhorita Cleise Honaiser.

TIGRINHOS (SC), 28 de Abril de 2017.

**Prefeito Municipal
DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA**

ANEXO I

MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 029/2017
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2017

Através da presente, credenciamos o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Cédula de Identidade n.º _____ e CPF sob n.º _____, a participar da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de -SC, na modalidade Pregão n.º, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa _____, bem como formular propostas verbais, recorrer e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

_____, em ___ de ____ 2017.

Carimbo e Assinatura do Credenciante

ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO FIRMANDO O CUMPRIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 029/2017
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2017

DECLARAMOS para fins de participação no procedimento licitatório – PREGÃO n.º do município de-SC, que esta empresa atende plenamente os requisitos necessários à habilitação, possuindo toda a documentação comprobatória exigida no item 05 do edital convocatório.

_____, em ___ de ____ 2017

Carimbo e Assinatura do Representante Legal

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE ME OU EPP

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 029/2017
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2017

A Empresa.....,com sede na, inscrita no CNPJ nº.....,vem, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº.....e do CPF nº....., DECLARA,sob as penas da Lei, que é MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, que atende plenamente os requisitos necessários à habilitação, possuindo toda a documentação comprobatória exigida no item 05 do edital convocatório, e que cumpre os requisitos legais para efeito de qualificação como ME-EPP e que não se enquadra em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do art. 3º da lei Complementar nº 123, estando apta a usufruir dos direitos de que tratam os artigos 42 a 45 da mencionada Lei, não havendo fato superveniente impeditivo da participação no presente certame.

_____, em ___ de ____ 2017.

Carimbo e Assinatura do Representante Legal

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO EM CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA
CONSTITUIÇÃO FEDERAL

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 029/2017
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2017

..... inscrita no CNPJ n.º, por intermédio de seu representante legal,
Sr. (a) portador (a) da Carteira de Identidade n.º CPF n.º
DECLARA, para fins do disposto no inciso V, do art. 27, da Lei 8.666/93, acrescido pela Lei 9.854, de 27
de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou
insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva:

Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz().

data

Representante Legal

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

ANEXO V

DECLARAÇÃO ASSEGURANDO A INESISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO LEGAL PARA LICITAR OU
CONTRATAR COM A LICITANTE

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 029/2017
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2017

DEPARTAMENTO DE COMPRAS DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TIGRINHOS (SC)

REFERÊNCIA: DECLARAÇÃO DE INESISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO LEGAL

O(s) abaixo assinado(s), dirigente(s) da Empresa _____

Declara(m) que:

- a).- A entidade não se encontra declarada inidônea por qualquer órgão da Administração Direta ou Indireta da União, dos Estados, do Município e do Distrito Federal;
- b).- Nenhum dirigente está no exercício de mandato eletivo, nem exerce cargo de supervisão ou assessoramento na Administração Pública.

_____, _____
(local e data)

nome(s) e assinatura(s) do(s) dirigente(s) e respectivo(s) CPF