

**RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 002/2018**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 003/2018**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**EXCLUSIVAMENTE ME E OU EPP**

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ Nº \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

Pessoa para contato: \_\_\_\_\_

Recebemos, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre o Departamento de Compras e Licitações e a licitante, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do edital e remeter por meio do **fax (49) 3658-0068** e-mail: **comprastg@mhnet.com.br** ou pessoalmente na Prefeitura Municipal de **Tigrinhos**.

A não remessa do recibo exime a Comissão Permanente de Licitações da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

### PREGÃO PRESENCIAL N. 002/2018

### PROCESSO LICITATÓRIO N. 003/2018

O Município de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, através de seu Pregoeiro, designada pelo Decreto nº. 133/2017 Sr. MAICON BRUXEL, TORNA PÚBLICO que no dia **06 de fevereiro de 2018, às 08h30min**, no Auditório do Centro Administrativo Municipal, serão recebidos os envelopes de propostas e documentação para a licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL do TIPO MENOR PREÇO, regendo-se pela Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, pelo Decreto Municipal nº. 09/2007 de 14 de março de 2007, subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666 de 21 de junho de 1993, pela Lei Complementar nº. 123/2006 (art. 48, I), e condições previstas no Edital e seus anexos, mediante as seguintes condições:

**1 - DO OBJETO:** AQUISIÇÕES PARCELADAS DE GENEROS ALIMENTICIOS PARA MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO PARA O PRIMEIRO SEMESTRE DE 2018, SOB O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS:

Item	Quantidade	Unid.	Preço Máximo	Especificação
1	1.000,00	UNI	5,20	ABACAXI - PÉROLA: com polpa intacta e limpa, compacta, firme, com coloração e tamanho uniformes típicos da variedade, pesando exatamente entre 1 a 1,5kg, aroma e sabor da espécie, sem rachaduras ou cortes na casca, não apresentando manchas, danos físicos, bolores ou outros defeitos que possam alterar a sua aparência e/ou qualidade. Livre de umidade externa anormal e resíduos de fertilizantes. De colheita recente, com acondicionamento em caixas devidamente higienizadas, Não serão recebidos produtos em caixas sujas.
2	300,00	LAT	8,09	ACHOCOLATADO EM PÓ - LATA - ACTIV-GO: ingredientes: açúcar, cacau em pó, maltodextrina, mineral (cálcio e ferro), vitaminas (A, B1, B2, niacina, B6, B12, ácido pantotênico e biotina), emulsificante lecitina de soja, aromatizante e antioxidante ácido ascórbico. Contém GLÚTEN E TRAÇOS DE LEITE. Latas de 400 gramas.
3	20,00	PCT	5,32	AÇUCAR DE BAUNILHA: PACOTE DE 500GR - deve conter data de fabricação, prazo de validade e lote do produto.
4	170,00	PCT	14,00	AÇUCAR REFINADO - PACOTE DE 05 KG: obtido de cana de açúcar, com aspecto, cor, cheiro próprios, sabor doce, com teor de sacarose mínimo de 99% P/P e umidade máxima de 0,3% P/P, sem fermentação, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais. Informação nutricional em porção de 5g deverá conter: valor energetico 20 kcal, carboidratos 5g; proteínas, gorduras totais, gorduras saturadas, gorduras trans, fibra alimentar e sódio 0g/mg. Acondicionado em pacote plástico, íntegro, resistente com solda reforçada, vedado hermeticamente. A embalagem deverá conter externamente os

				dados de identificação e procedência, número do lote, data de fabricação, quantidade do produto. Deverá apresentar validade mínima de seis meses a partir da data de entrega do requisitante.
5	120,00	UN	12,00	ÁGUA MINERAL (REFIL) - 20 LITROS, EMBALAGEM LACRADA, A BASE DE TROCA, CONTENDO COMPOSIÇÃO QUÍMICA, DATA DE ENVASE E DATA DE VALIDADE NÃO INFERIOR A 02 MESES.
6	400,00	UN	2,66	ALFACE: folhas novas, sem machucados, sem sujidades, embaladas em sacos plásticos transparentes pé por pé.
7	12,00	PCT	9,16	ALHO - PACOTES DE 200GRAMAS
8	90,00	PCT	4,32	AMIDO DE MILHO - EMBALAGEM DE 1KG: a embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de fabricação e validade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de seis meses a partir da data da entrega na unidade requisitante. Informação nutricional.
9	80,00	PCT	13,30	ARROZ - PCT DE 05KG: sub-grupo: parboilizado, classe longofino, tipo 1. Constituído de grãos inteiros, com teor de umidade máxima 15%, isento de sujidades e materiais estranhos. 100% gelatinado. Embalagem de 5kg em sacos plásticos transparentes e atóxicos, limpos não violados, resistentes que garantam a integridade do produto até o momento do consumo acondicionado em fardos lacrados. Deverá apresentar validade mínima de seis meses a partir da data de entrega.
10	600,00	KG	2,30	BANANA CATURRA: semi-madura com grau de maturação tal que lhes permita manipulação e conservação adequada para consumo mediato e imediato, tamanho médio, apresentando cor, tamanho e conformação uniformes, devem ser íntegras, sem manchas/rupturas e /ou amassadas, nem muito maduras.
11	490,00	KG	3,00	BATATA: TIPO MONALISA. Não serão recebidos legumes podres, murchos.
12	170,00	KG	3,50	BETERRABA: vermelha, para consumo fresco, nova, de 1ª qualidade, tamanho miúda menor que 50mm ou tamanho médio com diâmetro médio de 50mm a 90mm. O produto deverá estar fresco, isento de substâncias terrosas e corpos estranhos. Pacotes de 01kg.
13	300,00	PCT	4,80	BISCOITO INDUSTRIALIZADO - SALGADO - TIPO CRACKER - pacotes com 400gr.
14	240,00	PCT	5,00	BISCOITO INDUSTRIALIZADO DOCE TIPO MARIA - PCT 400GRAMAS: ingredientes: farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, açúcar invertido, amido de milho, sal refinado, fermento químico, melhorador de farinha. Pode conter traços de cacau, leite e amendoim. Contém Glúten.
15	440,00	PCT	4,90	BISCOITO INDUSTRIALIZADO TIPO ROSCA GLACEADA - PCT DE 350GRAMAS
16	20,00	UN	73,00	BOTIJÃO DE GAS - CADA UNIDADE DE 13KG. Entregue conforme cronograma da nutricionista, que estará especificado com: data, horário, local de entrega e quantidade.
17	200,00	UN	5,40	BROCOLIS: maços verdes, novos, íntegros.
18	40,00	VD	14,70	CAFÉ SOLÚVEL GRANULADO - EMBALAGEM DE VIDRO: peso líquido 200gramas. Ingredientes: 100% café puro. Indústria Brasileira.
19	80,00	CX	3,00	CALDO DE GALINHA - preparado para caldo de galinha: entregue em caixas de 126 gramas com 12 tabletes. Com data de fabricação, prazo de validade e lote do produto.
20	490,00	KG	24,30	CARNE BOVINA EM CUBOS - STROGONOFF: resfriada, limpa, com aspecto próprio da espécie, não amolecida, nem pegajosa, com cor própria da espécie, sem manchas esverdeadas ou pardacentas, com odor próprio. Deverá ser cortada em cubos sem osso, sem sebo, sem gordura. Embalada em bandejas de isopor revestidas com plástico transparente apropriado para alimentos. Embalagem de 01kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número de lote, data de validade, data de empacotamento/fabricação, fornecedor e produto contido, bem como, quantidade do produto, número do registro no Ministério da Agricultura, com inspeção municipal, estadual ou federal. O produto deverá

				apresentar validade mínima de vinte dias a partir da data de entrega na unidade requisitante.
21	540,00	KG	23,00	CARNE MOIDA DE 1ª QUALIDADE: o produto deverá estar embalado em bandejas de isopor, revestidas com sacos plásticos transparentes, atóxicos e resistentes, fechados, em pacotes contendo 01kg. NAO SERÁ ACEITA CARNE MÓIDA DE 2ª QUALIDADE. ROTULAGEM: deverao estar impressas de forma clara e legível as seguintes informações: nome e endereço do abatedouro contando com numero do SIE, temperatura de estocagem e peso líquido.
22	90,00	KG	3,00	CEBOLA DE CABEÇA: classe média (4), tipo especial, podendo ser "graúda". Não serão tolerados os defeitos externos a internos que prejudiquem o consumo. Acondicionadas em embalagem especial para alimentos.
23	200,00	KG	3,50	CENOURA: o produto deverá estar fresco, isento de substâncias terrosas e sujidade, ponto bom de consumo. Não serão tolerados os defeitos que prejudiquem o consumo ou o rendimento como: dano mecânico, deformação grave, injúria por pragas ou doenças, murcha, ombro verde ou roxo, podridão, rachada e radícula. A embalagem deve ser em sacos plásticos transparentes específicos para alimentos, pacotes de 01kg.
24	90,00	UNI	7,90	CHIMIA: ARTESANAL, SABOR UVA, POTES DE 01KG.
25	40,00	PCT	5,10	COLORAU (Colorífico): em pó fino homogêneo, obtido de frutos maduros de urucum, limpos, dessecados e moídos, de coloração amarela, com aspecto com cor, cheiro e sabor próprios, isento de materiais estranhos e a sua espécie, acondicionado em saco plástico transparente e atóxicos. Embalagem de 500g e deverá conter data de fabricação e validade. Indústria Brasileira.
26	260,00	UN	5,70	COUVE - FLOR: cabeças novas, maduras, íntegras.
27	200,00	PCT	5,25	CREME DE LEITE PASTEURIZADO (NATA): sachês de 300gramas, com no mínimo de 45% de gordura lactea.
28	60,00	KG	2,20	FARINHA DE MILHO FINO - PCT DE 01 KG: tipo 1. Composição: 100% milho, FERRO E ÁCIDO FÓLICO, cor amarela, não pré-cozido, em embalagem plástica, transparente, resistente, com solda reforçada e íntegra. Com data de fabricação e prazo de validade.
29	120,00	PCT	9,90	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL - TIPO I: pacotes de 5kg, fortificada com ferro e ácido fólico. Conter data de fabricação, prazo de validade e lote do produto.
30	160,00	KG	4,20	FEIJÃO PRETO ESCOLHIDO: pacote de 01kg, classe preto, tipo 1, novo, de 1ª qualidade, embalagem plástica, transparente e atóxico, com solda reforçada e íntegra, não violados, resistentes que garantam a integridade do produto até o momento do consumo acondicionados em fardos lacrados. Sem a presença de grãos mofados, carunchados e torrados. Data de fabricação e prazo de validade de no mínimo 06 meses a partir da entrega.
31	200,00	UN	5,96	FERMENTO EM PÓ QUIMICO - LATA DE 250 GRAMAS.
32	100,00	KG	13,60	GELATINA: EM PÓ DE DIVERSOS SABORES: embalagem de polietileno, contendo 1 kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto. Deverá apresentar validade mínima de seis meses a partir da data de entrega.
33	90,00	PCT	7,50	GRANOLA: TRADICIONAL ORIGINAL - CEREAL INTEGRAL - Pacotes de 250 gramas cada.
34	1.200,00	LT	5,90	IOGURTE - SABORES COCO, PESSEGO E MORANGO: consistência cremosa, acondicionado em embalagens de sacos plásticos especial para alimentos, contendo, data de fabricação e prazo de validade com informação nutricional e código de inspeção. Embalagem de 1 litro. NAO SERÁ ACEITO BEBIDA LÁCTEA.
35	1.800,00	KG	3,90	LARANJA : PERA: para suco. Não serão recebidos frutos com sinais de podridão nem murchos.
36	2.400,00	LT	3,30	LEITE INTEGRAL UHT: leite processado pelo Sistema UHT a uma temperatura de 138°C embalagens Tetra Pak de 1 litro. Ingredientes: leite integral, estabilizante citrato do sódio (INS 33 I iii), trifosfato de sódio (INS 45 li), monofosfato monossódico (INS

				339i) e difosfato dissodico (INS 450i). Informação nutricional em porção de 200ml (1 copo) deve conter: valor energético 114kcal; carboidratos 9g; proteínas 6g; gorduras totais 7g; gorduras saturadas 4,2g; gorduras trans e fibra alimentar 0g; calcio 240mg; sódio 100mg.
37	200,00	KG	4,80	MAÇA FUNGI: devem ser sãs, sem rupturas ou pancadas. Com grau de maturação tal que lhes permita suportar transporte, manipulação e conservação adequada para consumo imediato e imediato. Com polpa intacta e firme, apresentando, tamanho e coloração uniforme.
38	120,00	PCT	4,60	MACARRAO ALFABETO para sopa com corante natural, contendo cenoura em pó, espinafre e tomate em pó. Embalagem de 500gr, contendo data de validade de 06 meses a contar da data de entrega.
39	210,00	KG	4,90	MAMÃO FORMOSA: tamanho médio, com PESO DE 1,2KG - 1,5KG. Íntegro, sem manchas e mofos, sem rupturas e/ou pancadas na casca.
40	520,00	KG	5,80	MANDIOCA - Descascada, limpa e nova. Acondicionada em embalagem especial para alimentos, resistente, contendo 02kg em cada embalagem. Com etiquetas constando o peso em kg e data.
41	200,00	KG	4,46	MANGA: TIPO TOMY: grau de maturação médio, inteiras, limpas, sem machucados. Ideal para o consumo, sem sujidades.
42	40,00	pt	5,90	MARGARINA - CREMOSA COM SAL: de primeira qualidade, com no mínimo 80% de lipídios, isenta de gorduras trans. Embalagem de 500gr. Deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, data de fabricação e validade.
43	400,00	PCT	5,70	MASSA DE PASTEL: ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, água, gordura vegetal hidrogenada, sal, açúcar, conservante sorbato de potasio e corante betecaroteno. Embalagem de 500gr sem mofos e rupturas, em discos separados contendo data de fabricação e validade.
44	170,00	KG	14,50	MEIO DA ASA: congelado, interfolhado, em embalagens plásticas resistentes e transparentes, pacotes de 01 kg cada. Com inspeção municipal, estadual ou federal. Deverá constar o prazo de validade. Na embalagem deverá constar o fornecedor do produto. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedencia, número de lote, quantidade do produto, número do registro no Ministério da Agricultura e carimbo de inspeção SIF. O produto deverá apresentar validade mínima de 02 meses apartir da data de entrega.
45	100,00	UN	11,60	MELADO BATIDO NOVO: fornecido em potes de 900gramas.
46	2.400,00	KG	1,46	MELANCIA: grau medio de amadurecimento, inteiras, limpas, sem machucados, ideal para consumo, de 1ª qualidade. Peso médio por unidade de 8 a 10kg.
47	890,00	KG	5,00	MELAO: TIPO MELICIA DE 1ª QUALIDADE - SEMI MADURO, CONSISTENCIA FIRME.
48	340,00	UN	3,00	MILHO VERDE EM CONSERVA - Em Sachet, embalagem de 200gramas: características organolépticas: cor amarela, odor e sabor característico do produto e textura macia. Na embalagem deve constar, data de fabricação e validade. Informações nutricionais e prazo de validade de 24 meses.
49	140,00	UNI	5,80	MORTADELA DE FRANGO: sem toucinho, sem gordura. Entregue em embalagem á vácuo de 500gramas, com informação nutricional, peso, data de fabricação e validade, SIF.
50	490,00	FR	4,50	OLEO DE SOJA REFINADO - EM GARRAFAS PET: contendo 900ml, limpas, bem lacradas, não amassadas, sem estufamentos, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo.
51	200,00	dz	5,50	OVOS DE GALINHA: CARTELAS COM 12 UNIDADES (1 DUZIA), vermelhos, médios, fresco, casca firme e homogênea, liso, limpo, sem rachadura, validade mínima de 15 dias contados a partir da entrega. Entregues em bandejas próprias, com 1 dúzia em cada.
52	170,00	KG	12,99	PEITO DE FRANGO - TIPO SASSAMI (TIRAS DE PEITO): sem osso e sem pele, congelado interfolhado em embalagens plásticas resistentes e transparentes, pacotes com 01 kg cada. Com inspeção municipal, estadual ou federal. Deverá constar o

				prazo de validade.
53	170,00	UN	5,80	PEPINO EM CONSERVA - VIDROS C/ PESO LÍQUIDO 560GR.
54	280,00	PCT	4,00	POLVILHO AZEDO - PCT DE 500GRAMAS
55	200,00	KG	22,20	QUEIJO TIPO MUSSARELA: embalado a vácuo com peso de 2kg cada peça, isentos de mofo e bolores. Deverá conter rótulo com informação nutricional, peso, data de fabricação e validade, além do código de inspeção.
56	200,00	UN	3,30	REPOLHO VERDE: DE CABEÇA: liso, fresco, firme, com coloração e tamanho uniformes e típicos da variedade. As unidades deverão pesar aproximadamente de 1,5kg a 1,80kg.
57	40,00	PCT	2,00	SAL DE COZINHA - PACOTE DE 01 KG
58	400,00	KG	5,96	TOMATE: LONGA VIDA: grau médio de amadurecimento (colorido), com aproximadamente 80% de maturação, sem fermentos ou defeitos, tenros, sem manchas, com coloração uniforme e brilho. Não serão tolerados os defeitos que prejudiquem o consumo ou o rendimento, como podridão, dano, murcho, imaturo, passado e feridas. O produto deverá estar fresco, inseto de substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa e no ponto de consumo. A embalagem deverá conter etiqueta com peso em kg e data.
59	40,00	FR	4,03	VINAGRE DE VINHO: embalagem de plástico - 750ml.

**OBS: As quantidades licitadas são meramente estimativas, somente serão adjudicadas quantidades conforme necessidade, e as solicitações e controle serão efetuados pelo Setor de Alimentação Escolar. A entrega dos produtos ocorrerá de acordo com cronograma de quantidade, local, data e horário estabelecidos pelo Setor de Alimentação Escolar.**

## 02 - DAS CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO:

**2.1** - Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

**2.2** - Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

- Concordatárias ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso, ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas;
- Que estejam reunidas em consórcio, ou sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si qualquer que seja sua forma de constituição.
- Estrangeiras que não funcionem no País.

## 03. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES E DO CREDENCIAMENTO

**3.1** - No dia, hora e local designados no preâmbulo deste Edital, o pregoeiro receberá os envelopes contendo as propostas comerciais e os documentos exigidos para a habilitação, em envelopes distintos, fechados, contendo, na parte externa, além do nome da empresa, a seguinte identificação:

- PREGÃO PRESENCIAL N.º 002/2018  
 PROCESSO LICITATÓRIO N.º. 003/2018  
 MUNICÍPIO DE TIGRINHOS  
 ENVELOPE N.º 01 – Proposta Comercial
- PREGÃO PRESENCIAL N.º. 002/2018  
 PROCESSO LICITATÓRIO N.º. 003/2018  
 MUNICÍPIO DE TIGRINHOS  
 ENVELOPE N.º 02 - Documentação

**3.2** - Em seguida, realizar-se-á o credenciamento dos interessados ou de seus representantes, que consistirá na comprovação de que possuem poderes para formular propostas e praticar os demais atos inerentes ao certame.

### **3.3 DO CREDENCIAMENTO**

3.3.1 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

3.3.2 - O documento de credenciamento nos termos da alínea "b", do item 1, poderá ser conforme modelo constante no **Anexo I - Carta de Credenciamento**, o qual deverá ser entregue juntamente com o respectivo documento oficial de identificação.

3.3.3 - Fica dispensado da apresentação do Anexo I, o representante legal com poderes para exercer direitos e assumir obrigações, nos termos do item 1."a".

3.3.4 - O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.3.5 - Será admitido apenas **1 (um)** representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um credenciado.

3.3.6 - A ausência do Credenciado, impedirá a licitante de ofertar lances verbais, porém não é motivo para exclusão do certame, desde que atenda as exigências do Credenciamento 1 - a e 7.1).

Tal comprovação deverá ser feita através de procuração ou carta de credenciamento (modelo sugestivo no **Anexo I** do Edital), com firma reconhecida em Cartório, e deverá ser entregue ao Pregoeiro juntamente com os envelopes, ficando arquivada no Processo Licitatório. A não comprovação de que o interessado ou seu representante legal possui poderes específicos para atuar no certame, impedirá a licitante de ofertar lances verbais, lavrando-se, em ata, o ocorrido. Em nenhuma hipótese serão recebidas propostas e documentação fora do prazo estabelecido neste Edital. O representante legal ou o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto. Será admitido apenas **01 (um)** representante para cada licitante credenciado.

**3.3.7 - As Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) para utilizarem-se dos benefícios introduzidos pela Lei Complementar nº. 123 de 14 de dezembro de 2006 deverão comprovar sua condição através da apresentação dos documentos abaixo arrolados conforme o caso:**

**3.3.7.1- Para empresas registradas na Junta Comercial - Certidão Simplificada de Enquadramento expedida pela Junta Comercial, conforme Instrução Normativa nº. 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio com data de emissão não superior a 90(noventa) dias, ou;**

**3.3.7.2- Para empresas registradas no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas - Declaração nos termos do ANEXO III.**

## **04. DA PROPOSTA COMERCIAL**

**4.1** - A Proposta Comercial contida no Envelope n.º 01 deverá ser apresentada na forma e requisitos indicados nos sub-itens a seguir:

a) Emitida, **obrigatoriamente** por computador (**programa betha autocotação versão 2.0.25 ou superior**). Deverá ser entregue uma via impressa da proposta, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada pelo responsável pela empresa, em todas as páginas e anexos, e, outra via em mídia (CD ou PEN DRIVE).

b) o arquivo betha auto cotação deverá ser solicitado através do e-mail: [comprastg@mhnet.com.br](mailto:comprastg@mhnet.com.br)

- c) conter razão social completa e CNPJ da licitante, sendo este último, obrigatoriamente o mesmo da Nota de Empenho e da Nota Fiscal, caso seja vencedora do certame.
- d) descrição geral quanto ao objeto a ser fornecido, de acordo com as especificações do Edital, constando a **marca** que está sendo cotada, bem como o valor unitário e total, em moeda corrente nacional, em algarismos. Em caso de divergência entre os preços unitário e total prevalecerá o unitário. No preço cotado já deverão estar incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação. Na cotação dos preços para a presente licitação, **os participantes deverão observar o uso de até duas casas após a vírgula, nos valores unitários e totais propostos.**
- e) **conter prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, contados da data limite para a entrega dos envelopes. Se o prazo for omitido, a proposta será considerada por 60 (sessenta) dias, contados da data da apresentação.**

## 05. HABILITAÇÃO

No envelope n.º 02 – Documentação - deverão constar os seguintes documentos:

### 5.1. Habilitação Jurídica:

a) Cópia do Contrato Social (e última alteração se houver) devidamente autenticado; Caso o documento já tenha sido apresentado no credenciamento, fica dispensado o licitante da sua apresentação no envelope de habilitação.

### 5.2. Regularidade Fiscal:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).  
b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão de quitação de tributos e contribuições federais administrados pela Secretaria da Receita Federal);  
c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;  
d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei;  
e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);  
f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

**5.3 - Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal**, mediante declaração da proponente, sob as penas da Lei (conforme modelo constante do **Anexo IV** do Edital).

**5.4 - Declaração assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a licitante** (conforme modelo constante do **Anexo V** do Edital).

### 5.5 - Qualificação Econômico-financeira:

- a) *Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da Comarca da sede da pessoa jurídica.*

**5.6 -** Os documentos de habilitação preliminar poderão ser apresentados em via original ou cópia autenticada por qualquer processo, sendo por tabelião de notas ou por servidor do Município de Tigrinhos/SC, ou por publicação em Órgão de Imprensa Oficial. O Pregoeiro e a equipe de apoio farão consulta ao serviço de verificação de autenticidade das certidões originais emitidas pela INTERNET,



ficando a licitante dispensada de autenticá-las. Caso a validade não conste dos respectivos documentos, estes serão considerados válidos por um período de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua emissão.

## 06. DOS PROCEDIMENTOS DE JULGAMENTO

**6.1** - Aberta a Sessão Pública, os interessados ou seus representantes, devidamente credenciados, apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (modelo sugestivo no **Anexo II** do Edital), e entregarão os envelopes conforme item 04 do Edital.

**6.2** - Para fins de julgamento, o critério adotado para a adjudicação do objeto deste PREGÃO será o **MENOR PREÇO POR ITEM**. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste Edital, e que forem superiores aos valores máximos admitidos por item.

**6.3** - Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as Propostas Comerciais, que deverão estar em conformidade com as exigências do presente edital, ocasião em que se classificará a proposta de menor preço e aquelas que apresentem valores sucessivos e superiores até o limite de 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço. Quando não forem verificados, no mínimo, 03(três) propostas comerciais nas condições mencionadas, o Pregoeiro classificará as melhores propostas até o máximo de 03 (três), neste número já incluído a de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

**6.4** - No curso da Sessão Pública, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores, serão convidados individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**6.5** - A oferta dos lances deverá ser efetuada, no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo vedada à oferta de lance com vista ao empate, bem como a substituição da marca do produto que consta na proposta comercial, ou o uso de mais de **duas casas após a vírgula**. Dos lances ofertados não caberá retratação. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas. Caso os licitantes não apresentem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, podendo, o pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

**6.6** - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo Pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**6.7** - Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas válidas selecionadas e as não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado. O Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo comparando-o com os valores máximos, decidindo, motivadamente, a respeito.

- Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, ocorrendo empate proceder-se-á da seguinte forma:

I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do caput do artigo 45, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do § 2º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no § 2º do art. 44 desta Lei Complementar, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.7.1 - Na hipótese da não contratação nos termos previstos no inciso I, II e III do Art. 45 da Lei Complementar nº 123/2006, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

6.7.2 - O disposto no item anterior somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

6.7.3 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

**6.8** - Sendo considerada aceitável a proposta comercial da licitante que apresentou o menor preço, o Pregoeiro procederá à abertura de seu envelope nº **02 - DOCUMENTAÇÃO**, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas no item 6 deste Edital. Constatada a conformidade da documentação com as exigências impostas pelo edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto.

**6.9** - Em caso de a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro a inabilitará e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora. Se a oferta não for aceitável por apresentar preço excessivo, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante vencedora, com vistas a obter preço melhor.

**6.9.1** Em se tratando de microempresas e empresas de pequeno porte, respeitando o art. 43 § 1º, da Lei Complementar 123/2006 de 14/12/2006, as ME e EPP, deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, ficando a Sessão Pública em suspenso, quando será assegurado o prazo de 05(cinco) dias úteis, cujo término inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa. De acordo com o § 2º da mesma Lei, a não regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º deste artigo, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado a Administração Pública convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**6.10** - Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro declarará o vencedor, proporcionando, a seguir, a oportunidade às licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta desta manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do

direito de recurso por parte da licitante, registrando na ata da Sessão Pública a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais licitantes ficaram intimados para, querendo, se manifestar sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias, após o término do prazo do recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo, em Secretaria. A ausência do licitante ou sua saída antes do término da Sessão Pública caracterizar-se-á como renúncia ao direito de recorrer.

**6.11** - Da Sessão Pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para a habilitação e dos recursos interpostos, estes, em conformidade com as disposições do item acima. A Ata Circunstanciada deverá ser assinada pelo Pregoeiro e por todos as licitantes presentes. Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para a continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

## **07. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**7.1** - Tendo a licitante manifestado a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá ela o prazo de 03 (três) dias consecutivos para apresentação das razões de recurso. As demais licitantes, já intimadas na Sessão Pública acima referida, terão o prazo de 03 (três) dias consecutivos para apresentarem as contrarrazões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

**7.2** - A manifestação na Sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

**7.3** - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

**7.4** - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

**7.5** - O recurso não terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**7.6** - O (s) recurso (s) será (ão) dirigido(s) à Prefeitura Municipal de Tigrinhos – Departamento de Compras e Licitações, e, por intermédio do Pregoeiro, será (ão) encaminhados ao Prefeito Municipal, devidamente informado, para apreciação e decisão, no prazo de 05 (cinco) dias.

## **08. CONDIÇÕES DE ENTREGA**

**8.1** - *Os produtos deverão ser entregues junto aos locais indicados no Cronograma de Entrega elaborado pela Nutricionista responsável do Programa de Alimentação Escolar.*

**8.2** - *No referido cronograma, também estarão especificados, os gêneros alimentícios necessários para cumprimento do cardápio escolar, as quantidades de cada gênero, horário de recebimento dos mesmos.*

**8.3** - *O prazo que o fornecedor terá para entrega dos gêneros alimentícios solicitados será de no máximo 5 (cinco) dias, sendo que na data estabelecida para entrega não serão aceitas quantidades parceladas, ou seja, deverá ser efetuada a entrega integral dos itens conforme solicitação enviada pela Nutricionista.*

**8.4** - *Não serão aceitos/recebidos pela nutricionista, gêneros alimentícios de marcas, características e pesos, diferentes das licitadas.*

**8.5 - Com relação às frutas e legumes, referidos gêneros deverão vir pesados, acompanhados da respectiva etiqueta do peso correspondente e data.**

## **09. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DO REAJUSTE**

O(s) pagamento(s) devido(s) à(s) vencedores](s) serão efetuados em até 20(vinte) dias após a entrega dos produtos, mediante a efetiva apresentação da nota fiscal. Ressaltando de que é exigido emissão de nota fiscal eletrônica nas vendas destinadas às administrações públicas de acordo com o parágrafo § 6º, I, do art. 23, anexo XI, do Regulamento do ICMS catarinense.

*Em virtude do Decreto Presidencial n. 7.507 de 27/06/2011 com vigor a partir de 27/08/2011, o qual disciplina sobre a movimentação de recursos federais transferidos a Estados, Distrito Federal e municípios, onde proíbe a utilização dos cheques, ressaltamos que os pagamentos devidos as vencedoras, será realizado exclusivamente por meio eletrônico, mediante crédito em conta corrente de titularidade dos fornecedores devidamente identificados. Considerando as disposições no Decreto mencionado, caso seja necessário a realização de (DOC bancário) a tarifa será descontada do fornecedor.*

**9.2** - Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei n 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada.

## **10. RECURSOS FINANCEIROS E RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**10.1** - Os recursos financeiros serão a cargo do orçamento vigente.

**10.2** - As despesas decorrentes na execução do Contrato relativo ao presente Edital correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2018:

<b>Projeto/Atividade</b>	<b>Recurso</b>	<b>Despesa/Ano</b>	<b>Descrição</b>
2.027.3390.00	0	58/2018	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR CRECHE
2.025.3390.00	0	54/2018	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR ENSINO FUNDAMENTAL
2.022.3390.00	1	65/2018	MANUTENÇÃO DO ENFINO FUNDAMENTAL
2.026.3390.00	0	56/2018	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PRE - ESCOLA

## **11. ADJUDICAÇÃO**

**11.1** - Adjudicado o objeto da presente licitação, o Município de Tigrinhos - SC, convocará o adjudicatário para assinar o Termo de Contrato em até 3 (três) dias úteis. Caso a licitante vencedora recuse-se, injustificadamente, a assinar, no prazo e condições estabelecidas o Termo de Contrato, a licitante subsequente na ordem de classificação, será notificada para fazê-lo nas condições por ela proposta, ocasião em que será realizada nova Sessão Pública, retomando-se a fase de habilitação, sem prejuízo de que o pregoeiro negocie, diretamente, com o proponente para que seja obtido preço melhor.

## **12. RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA**

**12.1** - A CONTRATADA assumirá responsabilidade pela entrega do objeto de acordo com o cronograma do setor de alimentação escolar, bem como por quaisquer danos decorrentes da entrega, causados à esta Municipalidade ou à terceiros.

**12.2** - A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Contrato por não cumprimento do mesmo.

## **13. OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO**

**13.1** - O Município ficará obrigado a:

a) promover, através de seu representante, o acompanhamento e a fiscalização do material entregue, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprias falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da Contratada.

b) efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

#### **14. DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO**

**14.1** - O não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas e condições estabelecidas neste Edital e no Contrato, por parte da licitante vencedora, assegurará ao Município de Tigrinhos o direito de rescindir o Contrato, mediante notificação através de ofício, entregue diretamente ou por via postal, com prova de recebimento, sem ônus de qualquer espécie para a Administração e sem prejuízo do disposto no item 15, deste Edital.

**14.2** - O Contrato poderá ser rescindido, ainda, nas seguintes modalidades, sem prejuízo do disposto no art. 78 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada:

**14.2.1** - Unilateralmente, a critério exclusivo da Administração Municipal, mediante formalização, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nos seguintes casos:

a) o atraso injustificado, a juízo da Administração, na entrega do material licitado;

b) entrega de material fora das especificações constantes no Objeto deste edital;

c) a subcontratação total ou parcial do objeto deste Edital, a associação da licitante vencedora com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que afetem o cumprimento da obrigação assumida;

d) o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a entrega do material, assim como as de seus superiores;

e) o cometimento reiterado de faltas na execução do objeto deste Edital, anotadas na forma do § 1º, do art. 67, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada;

f) a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

g) a dissolução da empresa;

h) a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que, a juízo da Administração, prejudique a execução deste Contrato;

j) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o licitante vencedor e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato; e

l) a ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do Contrato.

**14.2.2** - Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

**14.2.3** - Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

**14.3** - A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada pela autoridade competente.

## **15. PENALIDADES**

**15.1** - À Contratada que não cumprir com as obrigações assumidas ou com os preceitos legais poderá sofrer as seguintes penalidades, isolada e conjuntamente:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% sobre o valor do Contrato;
- c) Suspensão do direito de licitar junto ao Município de Tigrinhos por até dois (02) anos;
- d) Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes; A declaração de inidoneidade poderá abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis técnicos.
- e) Rescisão contratual sem que decorra do ato direito de qualquer natureza à Contratada.

**15.2** - Ainda nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se a licitante, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.

## **16 - DAS ATRIBUIÇÕES DO PREGOEIRO**

**16.1** - Além das atribuições já evidenciadas neste Edital de Licitação e as previstas em Lei, o Pregoeiro poderá ainda:

**16.1.1** - Advertir os representantes das empresas proponentes, bem como qualquer pessoa presente a sessão pública, em virtude de comportamento ou expressões inadequadas para o momento.

**16.1.2** - Estabelecer redução mínima em cada lance, bem como estabelecer tempo máximo para o proponente ofertar seu lance.

**16.1.3** - Interromper o processo, para qualquer situação adversa que possa ocorrer durante a sessão pública.

**16.1.4** - Baixar diligências para dirimir qualquer dúvida em relação ao processo e/ou documentação, inclusive para que havendo algum valor de lance ofertado sendo considerado inexecutável, para que o autor comprove que a mesma pode ser executada.

**16.1.5** - Permitir aos credenciados, contato com terceiros para formular lances.

**16.1.6** - Tomar de forma oral do licitante credenciado a declaração de que cumpre todos os requisitos de habilitação.

## **17. DISPOSIÇÕES GERAIS**

**17.1** - A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, conforme dispõe o artigo 49 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada.

**17.2** - As reclamações referentes à documentação e às propostas deverão ser feitas no momento de sua abertura, respectivamente, no final de cada Sessão Pública, quando serão registradas em ata, sendo vedada a qualquer licitante observações ou reclamações posteriores, a este respeito.

**17.3** - A apresentação da proposta implica para a licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**17.4** - Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação regedora, em especial a Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada, Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, o Decreto Municipal nº. 09/2007 e o Decreto Municipal nº. 133/2017.

**17.5** - No interesse da Administração Municipal, e sem que caiba às participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

- a) adiada a abertura da licitação;
- b) alteradas as condições do Edital, obedecido o disposto no § 4º do art. 21 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada.

**17.6** - Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- ANEXO I – Modelo de Carta de Credenciamento;
- ANEXO II – Modelo de Declaração firmando o cumprimento aos requisitos de Habilitação;
- ANEXO III – Modelo de Declaração Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;
- ANEXO IV - Modelo de Declaração firmando o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal;
- ANEXO V- Declaração assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a licitante

**17.7** - Ao receberem cópia deste Edital, os interessados deverão deixar registrado na Prefeitura o endereço, telefone e fax, para qualquer comunicação.

**17.8** - Informações fornecidas verbalmente por elementos pertencentes a Administração Municipal não serão consideradas como motivos para impugnações.

**17.9** - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro (24) horas. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

**17.10** - Recomenda-se aos licitantes que estejam no local indicado do preâmbulo deste Edital, com antecedência de quinze (15) minutos do horário previsto.

**17.11** - *É fundamental a presença do licitante ou de seu representante, para o exercício dos direitos de ofertar lances e manifestar intenção de recorrer.*

**17.12** - *Nenhuma indenização será devida aos licitantes por apresentarem documentação e/ou elaborarem proposta relativa ao presente PREGÃO.*

**17.13** - *Não havendo a participação de no mínimo três empresas licitantes classificadas como Microempresas/Empresas de Pequeno Porte, em ato contínuo, será permitida a participação de outras empresas.*

**17.14** - Quaisquer pedidos de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente Edital deverão ser dirigidas à Administração Municipal no endereço: Avenida Felipe Bacinski, nº. 479, Centro, Tigrinhos (SC), ou pelo telefone (49) 3658-0064 até 72 (setenta e duas) horas antes da data de abertura da LICITAÇÃO, com a Senhorita Cleise Honaiser.

TIGRINHOS (SC), 24 de janeiro de 2018.

**Prefeito Municipal, em Exercício**  
**MILTON JOSÉ HUPPES**

**ANEXO I**

## MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 003/2018  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 002/2018

Através da presente, credenciamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e CPF sob n.º \_\_\_\_\_, a participar da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de ..... -SC, na modalidade Pregão n.º ....., na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa \_\_\_\_\_, bem como formular propostas verbais, recorrer e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_ de \_\_\_\_ 2018.

---

Carimbo e Assinatura do Credenciante



**ANEXO II**

MODELO DE DECLARAÇÃO FIRMANDO O CUMPRIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 003/2018  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 002/2018

DECLARAMOS para fins de participação no procedimento licitatório – PREGÃO n.º ..... do município de .....-SC, que esta empresa atende plenamente os requisitos necessários à habilitação, possuindo toda a documentação comprobatória exigida no item 05 do edital convocatório.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_ de \_\_\_\_ 2018

\_\_\_\_\_  
Carimbo e Assinatura do Representante Legal

**ANEXO III**

## DECLARAÇÃO DE ME OU EPP

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 003/2018  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 002/2018

A Empresa.....,com sede na ....., inscrita no CNPJ nº.....,vem, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº.....e do CPF nº....., para os fins da licitação do processo acima identificado, DECLARA expressamente, sob as penas da Lei:

a)Encontra-se enquadrada como empresa de Micro e Pequeno Porte, em atendimento a Lei Complementar nº. 123/2006.

b) Tem conhecimento dos artigos 42 a 49 da Lei Complementar nº. 123/2006, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores impeditivas de tal habilitação, em cumprimento ao artigo 32, §2º, da Lei nº. 8.666/93.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_ de \_\_\_\_ 2018

\_\_\_\_\_  
Carimbo e Assinatura do Representante Legal

**ANEXO IV**

MODELO DE DECLARAÇÃO EM CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA  
CONSTITUIÇÃO FEDERAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 003/2018  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 002/2018

..... inscrita no CNPJ n.º ....., por intermédio de seu representante legal,  
Sr. (a) ..... portador (a) da Carteira de Identidade n.º ..... CPF n.º .....  
DECLARA, para fins do disposto no inciso V, do art. 27, da Lei 8.666/93, acrescido pela Lei 9.854, de 27  
de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou  
insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva:

Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz( ).

\_\_\_\_\_  
data

\_\_\_\_\_  
Representante Legal

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

**ANEXO V**

DECLARAÇÃO ASSEGURANDO A INESISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO LEGAL PARA LICITAR OU  
CONTRATAR COM A LICITANTE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 003/2018  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 002/2018

DEPARTAMENTO DE COMPRAS DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TIGRINHOS (SC)

REFERÊNCIA: DECLARAÇÃO DE INESISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO LEGAL

O(s) abaixo assinado(s), dirigente(s) da Empresa \_\_\_\_\_

Declara(m) que:

- a).- A entidade não se encontra declarada inidônea por qualquer órgão da Administração Direta ou Indireta da União, dos Estados, do Município e do Distrito Federal;
- b).- Nenhum dirigente está no exercício de mandato eletivo, nem exerce cargo de supervisão ou assessoramento na Administração Pública.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(local e data)

\_\_\_\_\_  
Nome (s) e assinatura(s) do(s) dirigente(s) e respectivo(s) CPF